

PROVINCE DE QUÉBEC

MUNICIPALITÉ DE SAINT-BLAISE-SUR-RICHELIEU

Séance ordinaire du conseil municipal de Saint-Blaise-sur-Richelieu tenue mercredi le 3 mars 2021, à 19 h 30, à huis clos, par voie de visioconférence.

Sont présents:

Madame la conseillère **Julie Brosseau**

Messieurs les conseillers **Ronald Girardin**
Éric Lachance
Jules Bergeron
Alain Gaucher

formant quorum sous la présidence du maire suppléant Sylvain Raymond.

La secrétaire-trésorière et directrice générale, Madame Sophie Loubert, est également présente.

L'absence du maire Jacques Desmarais est motivée.

1. Lecture et adoption de l'ordre du jour

26-03-21

Il est proposé par Monsieur Jules Bergeron, appuyé par Monsieur Ronald Girardin et résolu unanimement par tous les conseillers présents que l'ordre du jour soit adopté en laissant le point Divers ouvert.

Adoptée

2. Approbation des procès-verbaux du mois de février 2021

27-03-21

Après avoir pris connaissance des procès-verbaux du mois de février 2021 et les avoir trouvés conformes, il est proposé par Monsieur Ronald Girardin, appuyé par Monsieur Éric Lachance et résolu unanimement par tous les conseillers présents que lesdits procès-verbaux soient adoptés tels que rédigés.

Adoptée

3. Correspondance

A) Climat sonore en lien avec l'aéroport de Saint-Jean-sur-Richelieu

28-03-21

CONSIDÉRANT QUE le Comité de gestion du climat sonore de la ville de Saint-Jean-sur-Richelieu s'apprête à déposer son Plan d'action triennal 2020-2022;

CONSIDÉRANT QUE dans ce plan, il est prévu d'établir des circuits alternatifs afin de répartir les mouvements sur le territoire (Petit-Bernier, St-Blaise, etc.);

CONSIDÉRANT QUE plusieurs citoyens de Saint-Blaise-sur-Richelieu, ayant choisi un lieu de quiétude comme résidence, sont incommodés par les manœuvres de deux catégories d'aéronefs: les monomoteurs tirant les planeurs et les bimoteurs qui s'exercent au-dessus de notre municipalité en effectuant des séquences de 15 à 20 minutes, plusieurs fois par jour et à différentes altitudes;

CONSIDÉRANT QUE ces bimoteurs passent beaucoup plus de temps au-dessus de Saint-Blaise-sur-Richelieu que de Saint-Jean-sur-Richelieu;

CONSIDÉRANT QUE ces exercices ont lieu à toute heure du jour et à tous les jours de la semaine entre 7 h 00 et 22 h 00;

CONSIDÉRANT QUE le point 2.2 de votre plan analyse de nouvelles routes préférentielles publiées et procédures VFR pour réduire les survols des zones résidentielles en ce qui concerne les hélicoptères;

CONSIDÉRANT QUE nous craignons que ces nouvelles routes se retrouvent au-dessus de notre municipalité;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Monsieur Alain Gaucher, appuyé par Monsieur Éric Lachance et résolu unanimement par tous les conseillers présents :

DE DEMANDER à la ville de Saint-Jean-sur-Richelieu de maintenir les activités aéroportuaires au-dessus de son territoire et de ne pas déborder du côté de Saint-Blaise-sur-Richelieu, comme c'est le cas présentement;

QUE les activités d'entraînement des hélicoptères soient également restreintes au territoire de Saint-Jean-sur-Richelieu.

DE PRIVILÉGIER l'objectif 2.3 du "Plan d'action triennal", selon lequel il est proposé *d'augmenter l'altitude minimum*. De cette façon, le bruit serait grandement moins incommodant.

Adoptée

B) Plan triennal du Centre de services scolaire des Hautes-Rivières

29-03-21

Il est proposé par Monsieur Jules Bergeron, appuyé par Monsieur Ronald Girardin et résolu unanimement par tous les conseillers présents que la Municipalité de Saint-Blaise-sur-Richelieu est en accord avec la Plan triennal de répartition et de destination des immeubles – 2020-2024.

Adoptée

4. Approbation des dépenses du mois de février 2021

30-03-21

Il est proposé par Monsieur Ronald Girardin, appuyé par Monsieur Jules Bergeron et résolu unanimement par tous les conseillers présents que les comptes, factures et salaires soient approuvés et payés, pour un montant total de **92 131.96\$** tel qu'il appert à l'annexe A joint au présent procès-verbal pour en faire partie intégrante.

Adoptée

Je, soussignée, certifie par les présentes que des crédits sont disponibles pour acquitter les dépenses approuvées et payées, telles que décrites précédemment.

Sophie Loubert
Secrétaire-trésorière

5. Adoption du rapport annuel d'activités de l'an 3 de la municipalité en lien avec le Schéma de couverture de risques en sécurité incendie de deuxième génération de la MRC du Haut-Richelieu

31-03-21

CONSIDÉRANT QUE le schéma de couverture de risques en sécurité incendie de deuxième génération de la MRC du Haut-Richelieu est entré en vigueur le 23 février 2018;

CONSIDÉRANT QUE chaque municipalité doit produire un rapport annuel d'activités, tel que prescrit par l'article 35 de la Loi sur la sécurité incendie;

CONSIDÉRANT QUE le ministère de la Sécurité publique a autorisé la réalisation du rapport annuel d'activités selon la période du 1er janvier au 31 décembre ;

CONSIDÉRANT QUE le rapport annuel d'activités présente la part de réalisation des actions prévues au plan de mise en œuvre (PMO) ainsi que des indicateurs et des statistiques;

CONSIDÉRANT QUE le rapport annuel d'activités de l'an 3, couvrant la période du 1er janvier au 31 décembre 2020, a été complété par le directeur du service de sécurité incendie de la municipalité de Saint-Blaise-sur-Richelieu;

CONSIDÉRANT QUE les membres du conseil de la municipalité de Saint-Blaise-sur-Richelieu ont pris connaissance dudit rapport ;

EN CONSÉQUENCE :

Il est proposé par Monsieur Éric Lachance, appuyé par Monsieur Jules Bergeron et résolu à l'unanimité des conseillers présents, que la municipalité de Saint-Blaise-sur-Richelieu adopte le rapport annuel d'activités de l'An 3, en lien avec le Schéma de couverture de risques en sécurité incendie de deuxième génération et autorise sa transmission à la MRC du Haut-Richelieu. Cette dernière consolidera l'ensemble des rapports annuels d'activités des municipalités de la MRC et le transmettra par la suite au ministère de la Sécurité publique.

Adoptée

6. Programme de la taxe sur l'essence TECQ pour les années 2019-2023

32-03-21

ATTENDU QUE La municipalité a pris connaissance du Guide relatif aux modalités de versement de la contribution gouvernementale dans le cadre du Programme de la taxe sur l'essence et de la contribution du Québec (TECQ) pour les années 2019 à 2023;

ATTENDU QUE La municipalité doit respecter les modalités de ce guide qui s'appliquent à elle pour recevoir la contribution gouvernementale qui lui a été confirmée dans une lettre de la ministre des Affaires municipales et de l'Habitation.

Il est proposé par Madame Julie Brosseau, appuyée par Monsieur Jules Bergeron et résolu unanimement par tous les conseillers présents :

QUE la municipalité s'engage à respecter les modalités du guide qui s'appliquent à elle;

QUE la municipalité s'engage à être la seule responsable et à dégager le gouvernement du Canada et le gouvernement du Québec de même que leurs ministres, hauts fonctionnaires, employés et mandataires de toute responsabilité quant aux réclamations, exigences, pertes, dommages et coûts de toutes sortes ayant comme fondement une blessure infligée à une personne, le décès de celle-ci, des dommages causés à des biens ou la perte de biens attribuable à un acte délibéré ou négligent découlant directement ou indirectement des investissements réalisés au moyen de l'aide financière obtenue dans le cadre du programme de la TECQ 2019-2023;

QUE La municipalité approuve le contenu et autorise l'envoi au ministère des Affaires municipales et de l'Habitation de la programmation de travaux n°2 (n° de dossier 1156065) ci-jointe et de tous les autres documents exigés par le Ministère en vue de recevoir la contribution gouvernementale qui lui a été confirmée dans une lettre de la ministre des Affaires municipales et de l'Habitation;

QUE La municipalité s'engage à atteindre le seuil minimal d'immobilisations qui lui est imposé pour l'ensemble des cinq années du programme;

QUE La municipalité s'engage à informer le ministère des Affaires municipales et de l'Habitation de toute modification qui sera apportée à la programmation de travaux approuvée par la présente résolution.

La municipalité atteste par la présente résolution que la programmation de travaux n° 2 ci-jointe comporte des coûts réalisés véridiques et reflète les prévisions de coûts des travaux admissibles.

Adoptée

7. Octroi d'un contrat d'aménagement d'un jeu d'eau au parc *Au vent fou*

33-03-21

Suite à la demande de soumission numérotée 203175 sur le système électronique d'appel d'offre du gouvernement du Québec, l'ouverture des soumissions concernant l'aménagement d'un jeu d'eau au parc *Au vent fou* a eu lieu, lundi le 22 février 2021 à 11h01, en présence de Mme Céline Lortie-Dionne, secrétaire-administrative et de Mme Sophie Loubert, directrice générale. Deux représentants étaient aussi sur place. Les soumissions se lisaient comme suit :

Entrepreneurs	Montant de la soumission	
	avant les taxes	incluant les taxes et imprévus
Terrassement Limoges et fils	110 434,20 \$	139 668,89 \$
Réalisation Dynamique Inc.	134 900,00 \$	170 611,40 \$
Excavation ESM Inc.	135 144,66 \$	170 920,84 \$
Construction Lavallée	140 882,00 \$	178 176,99 \$

Il est proposé par Madame Julie Brosseau, appuyée par Monsieur Éric Lachance et résolu unanimement par tous les conseillers présents que le contrat des travaux d'aménagement d'un jeu d'eau au parc *Au vent fou* soit octroyé à Terrassement Limoges et fils au montant de 110 434,20\$ avant taxes, étant le plus bas soumissionnaire conforme, sous la recommandation de la firme KAP, architecte paysagiste.

Adoptée

8. Octroi d'un contrat pour la production de panneaux d'interprétation à la Halte du Coteau sur le Montée Brault

34-03-21

Il est proposé par Monsieur Alain Gaucher, appuyé par Madame Julie Brosseau et résolu unanimement par tous les conseillers présents d'octroyer un contrat à Cime Haut-Richelieu pour la somme de 1 600\$, avant taxes, pour effectuer les travaux suivants :

- la recherche d'information sur les montagnes et la rédaction des textes;
- les honoraires du photographe professionnel;
- les honoraires du graphiste (fournit le fichier pour impression)
- les communications pour les mandats externes (photographe et graphiste);
- la supervision du projet.

Adoptée

9. Achat d'un conteneur pour le projet ALO Richelieu

35-03-21

Il est proposé par Madame Julie Brosseau, appuyée par Monsieur Ronald Girardin et résolu unanimement par tous les conseillers présents d'effectuer l'achat d'un conteneur aménagé pour une billetterie et un rangement de vélos électriques à ÉLECTRO FUSION pour la somme de 13 942,00 avant taxes. Ce conteneur sera installé sur le terrain de la municipalité au coin des rue Latour et 39^e avenue, sur un terrain public à des fins d'utilisation publique.

Adoptée

10. Programme d'aide à la voirie locale-Volet Redressement et Accélération

36-03-21

ATTENDU QUE la municipalité de Saint-Blaise-sur-Richelieu a pris connaissance des modalités d'application du volet Redressement et Accélération du Programme d'aide à la voirie locale (PAVL);

ATTENDU QUE les interventions visées dans la demande d'aide financière concernant des routes locales de niveau 1 et/ou 2 et, le cas échéant, que celles visant le volet Redressement sont prévues à la planification quinquennale/triennale du Plan d'intervention ayant obtenu un avis favorable du ministère des Transports;

ATTENDU QUE seuls les travaux réalisés après la date figurant sur la lettre d'annonce sont admissibles à une aide financière;

ATTENDU QUE la municipalité de Saint-Blaise-sur-Richelieu s'engage à obtenir le financement nécessaire à la réalisation de l'ensemble du projet, incluant la part du Ministère;

ATTENDU QUE la municipalité de Saint-Blaise-sur-Richelieu choisit d'établir la source de calcul de l'aide financière selon l'option suivante:

- l'estimation détaillée du coût des travaux;

ATTENDU QUE les chargés de projet de la municipalité, Mme Sophie Loubert, directrice générale et secrétaire-trésorière et M. René Pomerleau, ingénieur de la firme Tetra Tech QI Inc., agissent à titre de représentant de cette dernière auprès du Ministère dans le cadre de ce dossier;

POUR CES MOTIFS, sur la proposition de Monsieur Alain Gaucher, appuyé par Monsieur Jules Bergeron, il est unanimement résolu et adopté que le conseil de la municipalité de Saint-Blaise-sur-Richelieu autorise la présentation d'une demande d'aide financière pour les travaux admissibles, confirme son engagement à faire réaliser les travaux selon les modalités d'application en vigueur et reconnaît qu'en cas de non-respect de celles-ci, l'aide financière sera résiliée.

Adoptée

11. Octroi d'un contrat pour l'assistance de demande d'aide financière et préparation de plans et devis pour la réfection des ponceaux et de la chaussée du chemin du Grand-Bernier

37-03-21

Il est proposé par Monsieur Éric Lachance, appuyé par Monsieur Jules Bergeron et résolu unanimement par tous les conseillers présents d'octroyer un contrat à la firme d'ingénierie Tetra Tech QI inc. pour la somme de 21 000\$, avant taxes, pour effectuer les travaux suivants :

- Phase administrative et cueillette d'informations ;
- Relevés des surfaces (ponceaux, chaussées, entrées charretières, accotements et aménagements) ;
- Assistance technique, préparation des plans et devis pour le dépôt d'une demande d'aide financière pour le volet « Redressement » (RIRL) ;
- Visite de site par un ingénieur pour valider la technique de réfection préconisée des ponceaux et de la chaussée ;
- Préparation du plan (échelle 1:500) à partir d'une photo aérienne pour identifier l'ensemble des accotements et de la coupe type des travaux préconisés ;
- Préparation de plans de détaillés, incluant les coupes types pour le remplacement des ponceaux ;
- Estimation du coût des travaux ;
- Préparation des documents du système électronique d'appel d'offres ;
- Suivi durant l'appel d'offres et addenda ;
- Analyse des soumissions et recommandation d'octroi du contrat ;
- Émission des documents pour construction.

Adoptée

12. Remboursement alloué pour les cours sportifs non-offerts par le service des Loisirs de Saint-Blaise-sur-Richelieu

38-03-21

Il est proposé par Monsieur Jules Bergeron, appuyé par Monsieur Ronald Girardin et résolu unanimement par tous les conseillers présents d'abroger la résolution 139-11-15.

Il est également résolu que l'aide financière offerte par la Municipalité aux parents d'enfants inscrits à des cours sportifs reconnus, non-offerts par notre service de Loisirs, soit de 15% du coût de l'inscription pour un maximum de 75\$ par sport, annuellement, par enfant de moins de 18 ans.

Il est aussi résolu qu'un montant de 75\$ par enfant inscrit au patinage artistique ou au hockey soit versé au Club de patinage artistique CPA et au hockey mineur Beaujeu HMB à titre de subvention aux parents.

Adoptée

13. Informations générales

Le premier paiement de taxes est dû pour le 10 mars.
Nous sommes à la recherche de plusieurs candidats pour le camp de jour.

14. Divers

M. Gaucher nous informe que la Coop va bien, il y aura une assemblée générale (la façon de faire reste à déterminer. Les sujets traités seront : Remaniement des statuts et règlements, nominations des nouveaux membres du CA, projet d'achat de la bâtisse). Les locaux sont tous occupés.

Au niveau de la bibliothèque, le projet d'agrandissement est reporté. Un projet de micro-pousse est en branle avec une animation.

Environnement : le comité analyse le fait d'avoir un conteneur pour un conteneur de récupération du verre.

Le projet de la forêt urbaine sera terminé cette année avec de nouveaux arbres fruitiers et à l'amélioration du sentier.

Au niveau de l'UPA, le projet ALUS a pour mission de reproduire des habitations pour la faune et la flore. Il faut aussi respecter les bandes riveraines.

15. Période de questions

Aucune question n'a été posée.

16. Levée de la séance

39-03-21

Les points à l'ordre du jour étant épuisés, il est proposé par Monsieur Ronald Girardin, appuyé par Madame Julie Brosseau et résolu unanimement par tous les conseillers présents que la séance soit levée.

Adoptée

Il est 20 h 06.

SOPHIE LOUBERT
Secrétaire-trésorière et
Directrice générale

Sylvain Raymond,
Président

Je, Sylvain Raymond, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal

ANNEXE A

DÉPENSES DU MOIS DE MARS 2021

LISTE SÉLECTIVE VENANT DE L'HISTORIQUE	Chèques déjà émis en MARS 2021	2 004.66 \$
LISTE SUGGÉRÉE DES PAIEMENTS AUTOMATIQUES	Chèques et paiements à émettre pour MARS 2021	272 567.29 \$
Salaires	MARS	15 097.17 \$
GRAND TOTAL	MARS	289 669.12 \$

DU 01-03-2021 AU 31-03-2021

NOM NUMERO DU FOURNISSEUR	DATE	NUMERO ETAT	# FACTURE	MONTANT	DESCRIPTION	# GL	MONT. TOT
PARADIS MONIQUE PAR55	10-03-21	15060	COURS 1111	7.34	ACHAT DE VOLUME	02 70230	519
			001009000124	4.59	FOURNITURES DE BUREAU	02 70230	670
			1715727	10.33	FOURNITURES DE BUREAU	02 70230	670
							22.26
LUCIE GUAY GUA01	10-03-21	15061	COURS G/L	30.00	REMBOURSEMENT CERTIFICAT -CADEAU #036	02 19000	493
							30.00
VIGNOBLE 1292 VIGN55	10-03-21	15062	COURS G/L	210.00	REMBOURSEMENT CERTIFICATS- CADEAUX 48-13-41-43-44-45-52	02 19000	493
							210.00
CORPORATION DES FLEURONS FLEQ50	11-03-21	15063	COURS J.GAGNON	103.48	FORMATION ET PERFECT. - ADM.	02 13000	454
							103.48
PROANIMA PROAN50	11-03-21	15064	COURS 661	1,560.90	ANIMAUX DOMESTIQUES	02 12000	499
							1,560.90
PARADIS MONIQUE PAR55	17-03-21	15065	COURS 003	8.00	ACHAT DE VOLUME	02 70230	519
			2690	54.54	ACHAT DE VOLUME	02 70230	519
			48692	15.48	FOURNITURES DE BUREAU	02 70230	670
							78.02
		TOTAUX	6 CHEQUES	2,004.66			

MUNICIPALITE DE ST-BLAISE

<u>Date facture</u>	<u>Facture</u>	<u>Date due</u>	<u>Date paiement</u>	<u>Date chèque</u>	<u>Description</u>	<u>Solde</u>
AGPA50	AGRO-PASSION INC.					
2021-03-25	1102	2021-04-25	2021-03-31		ADHÉSION ANNUELLE TR	367.92
					Total suggéré :	367.92
ALAR45	GROUPE SÉCURITÉ ALARMA INC.					
2021-03-18	142627	2021-04-18	2021-03-31		ADHÉSION ANNUELLE 20	167.38
					Total suggéré :	167.38
AQUA01	AQUATECH					
2021-03-31	067532	2021-03-31	2021-03-31		ENTENTE FORFAITAIRE	1 753.37
					Total suggéré :	1 753.37
ASS50	ADMQ					
2021-03-10	26086	2021-03-31	2021-03-31		ADHÉSION ANNUELLE	959.13
					Total suggéré :	959.13
BELL52	BELL GAZ LTÉE					
2021-03-02	1216217	2021-04-02	2021-03-31		PROPANE EN VRAC	551.48
2021-03-02	1216219	2021-04-02	2021-03-31		PROPANE EN VRAC	507.60
2021-03-17	1222191	2021-04-17	2021-03-31		PROPANE EN VRAC	498.06
2021-03-17	1222192	2021-04-17	2021-03-31		PROPANE EN VRAC	151.77
2021-03-17	1222193	2021-04-17	2021-03-31		PROPANE EN VRAC	499.90
2021-03-30	1224605	2021-04-30	2021-03-31		CASERNE POMPIER	182.87
					Total suggéré :	2 391.68
BOUL50	NICOLE BOULÉ					
2021-03-26	MARS 2021	2021-03-31	2021-03-31		ENTRETIEN POUR MARS	1 660.00
					Total suggéré :	1 660.00
BOUV50	JACQUES BOUVIER					
2021-03-17	SEM.25	2021-03-31	2021-03-31		SEMAINE DU 0703 AU 1	1 125.00
2021-03-03	SEM.NO.23	2021-03-31	2021-03-31		SEM. DU 21-02 AU 27-	1 125.00
2021-03-11	SEM.NO.24	2021-03-31	2021-03-31		SEM.DU 28-02 AU 06-0	1 125.00
2021-03-24	SEM.NO.26	2021-03-31	2021-03-31		SEM.DU 14-03 AU 20-0	1 125.00
2021-03-31	SEM.NO.27	2021-03-31	2021-03-31		SEM.DU 21-03 AU 27-0	1 125.00
					Total suggéré :	5 625.00
CALA50	CAIN LAMARRE					
2021-03-19	70-0000015957	2021-03-31	2021-03-31		DOSSIER ROBERT CUERR	579.47
2021-03-19	700000015962	2021-03-31	2021-03-31		SERVICES RENDUS 14-0	398.40
					Total suggéré :	977.87
COMP40	COMPASS MINERALS CANADA-QUÉBEC					
2021-02-26	778218	2021-03-26	2021-02-28		SEL DÉGLAÇAGE	3 847.48
					Total suggéré :	3 847.48

MUNICIPALITE DE ST-BLAISE

<u>Date facture</u>	<u>Facture</u>	<u>Date due</u>	<u>Date paiement</u>	<u>Date chèque</u>	<u>Description</u>	<u>Solde</u>
COPI050	COPICOM INC.					
2021-03-10	55Q1336801	2021-04-10	2021-03-31		PÉRIODE DU 2020-12-0	409.04
					Total suggéré :	409.04
CRSB50	RÉSEAU BIBLIO DE LA MONTEREGIE					
2021-03-08	2021-10484	2021-04-08	2021-03-31		PAPETERIE BIBLIOTHÈQ	72.95
					Total suggéré :	72.95
CSST50	CSST					
2021-03-20	AVC70377609	2021-04-20	2021-03-31		AVIS COTISATION ANNÉ	352.95
					Total suggéré :	352.95
DUQ55	PATRICK DUQUETTE					
2021-03-16	104	2021-03-31	2021-03-31		SEM. DU 17-01 AU 20-	4 041.37
					Total suggéré :	4 041.37
EDF50	EDF LTEE					
2020-05-20	78482	2020-05-20	2020-05-20		CRÉDIT SUR FACTURE 7	-317.23
					Total suggéré :	-317.23
ENTRE60	ENTREPRISES G.M. ST-BLAISE INC					
2021-03-01	14756	2021-04-01	2021-03-31		LOCATION LOADER MARS	1 724.63
					Total suggéré :	1 724.63
EQUI35	EQUIPEMENTS INOTRAC INC.					
2021-03-09	FCB0022413	2021-04-09	2021-03-31		ENTR,MACHINERIE VOIR	441.55
					Total suggéré :	441.55
EQUI60	LES EQUIPEMENTS PASCALI ENR					
2021-03-15	84526	2021-04-15	2021-03-31		ENTRETIEN MACHINERIE	112.80
					Total suggéré :	112.80
EXTI45	SERVICE EXTINCTEUR NAPIERVILLE INC.					
2021-02-23	14400	2021-03-23	2021-02-28		INSPECTION ANNUELLE	305.55
					Total suggéré :	305.55
FQM50	FQM					
2021-03-08	204	2021-06-08	2021-03-31		MODIFICATION POLICE	316.10
					Total suggéré :	316.10
GRAV45	GRAVURE MALITYNE					
2021-03-10	00905	2021-04-10	2021-03-31		AFFICHE CHUTE MUNICI	17.19
					Total suggéré :	17.19
HYDR50	HYDRO-QUEBEC					
2021-03-01	610002672272	2021-03-01	2021-03-01		MINI PARC PAYER INTE	20.25
2021-03-01	610002672273	2021-03-01	2021-03-01		LUMIÈRES RUES PAYER	2 239.52
2021-03-08	612702426736	2021-03-08	2021-03-08		THERMOPOMPE PAYER IN	2 128.12

MUNICIPALITE DE ST-BLAISE

<u>Date facture</u>	<u>Facture</u>	<u>Date due</u>	<u>Date paiement</u>	<u>Date chèque</u>	<u>Description</u>	<u>Solde</u>
HYDR50 HYDRO-QUEBEC						
2021-03-01	627102337825	2021-03-01	2021-03-01		CLIGNOTANT PAYER INT	50.60
2021-02-24	629802325157	2021-02-24	2021-02-24		TABLEAU ÉLECTRONIQUE	50.13
2021-02-25	631602326174	2021-02-25	2021-02-25		ÉGOÛT PAYER INTERN.0	758.00
2021-03-17	646002556472	2021-03-17	2021-03-17		HÔTEL DE VILLE PAYER	1 251.65
2021-02-24	668502512615	2021-02-24	2021-02-24		GARAGE MUNICIPAL PAY	418.92
Total suggéré :						6 917.19
IHR50 INTERNET HAUT-RICHELIEU TÉLÉCOM						
2021-03-01	1174	2021-03-31	2021-03-31		TROUBLE TÉLÉPHONE IN	30.47
2021-03-11	1177	2021-03-31	2021-03-31		MISE À JOUR IMPRIMAN	30.47
2021-03-19	1180	2021-03-31	2021-03-31		PROBLÈME PORTABLE JU	60.94
Total suggéré :						121.88
KAP50 KAP						
2021-02-28	F1955-3175	2021-03-24	2021-02-28		AMÉNAGEMENT JEU D'EA	1 149.75
Total suggéré :						1 149.75
LEQ50 L'ÉQUIPE LABRIE INC						
2021-03-09	116255	2021-04-09	2021-03-31		ENTRETIEN MACHINERIE	99.23
2021-03-31	116823	2021-04-30	2021-03-31		BOULON ET ECROU	22.43
Total suggéré :						121.66
LIBR45 LIBRAIRIE MODERNE						
2021-02-17	939594	2021-03-17	2021-02-28		ACHAT VOLUMES	298.54
2021-03-23	951297	2021-04-23	2021-03-31		ACHAT DE VOLUMES	553.19
Total suggéré :						851.73
LONG50 LONGTIN ET FILS INC						
2021-03-09	21528	2021-04-09	2021-03-31		DIESEL CLAIR	1 347.80
2021-03-16	21595	2021-04-16	2021-03-31		MAZOUT GYMNASSE	1 263.32
Total suggéré :						2 611.12
MINI50 MINISTRE DU REVENU DU QUEBEC						
2021-03-29	AVIS COTISATION	2021-03-29	2021-03-29		SOMMAIRE ANNÉE 2020	285.34
2021-03-01	DAS FÉV.21	2021-03-01	2021-03-01		DAS FÉVRIER 2021 PAY	7 783.06
2021-03-29	DAS MARS 2021	2021-03-29	2021-03-29		SEM. DU 26-02 AU 25-	7 234.68
Total suggéré :						15 303.08
MIX50 CLIMATISATION MIXAIR INC.						
2021-03-11	61034	2021-04-11	2021-03-31		CONTRAT ENTRETIEN	197.76
2021-03-11	61035	2021-04-11	2021-03-31		CONTRAT SERVICE	182.81
2021-03-15	61036	2021-04-15	2021-03-31		CONTRAT ENTRETIEN	197.76
Total suggéré :						578.33

MUNICIPALITE DE ST-BLAISE

<u>Date facture</u>	<u>Facture</u>	<u>Date due</u>	<u>Date paiement</u>	<u>Date chèque</u>	<u>Description</u>	<u>Solde</u>
MRCH50	M.R.C. DU HAUT-RICHELIEU					
2021-03-01	CRF2100011	2021-04-01	2021-03-31		ADMINISTRATION PAYER	62 681.07
2021-03-01	CRF2100067	2021-04-01	2021-03-31		QUOTA PART MATIÈRES	19 731.95
2021-02-11	CRF2100257	2021-03-11	2021-02-28		COURS D'EAU ROUILLÉ	48 424.06
2021-03-31	CRF2100274	2021-04-30	2021-03-31		LICENCES 2021-01-01	527.34
					Total suggéré :	131 364.42
MUNI20	MUNICIPALITE DE NAPIERVILLE					
2021-03-29	2IÈME VERSEM.	2021-04-29	2021-03-31		ENTENTE INCENDIE 2 I	70 736.43
					Total suggéré :	70 736.43
NEO50	QUADIENT CANADA LTD.					
2021-03-01	198280210228	2021-04-01	2021-03-31		FRAIS POSTE MACHINE	353.62
					Total suggéré :	353.62
NETT50	NETTOYEUR MARTIN					
2021-03-11	357179	2021-04-11	2021-03-31		ENTRETIEN VÊTEMENTS	51.57
					Total suggéré :	51.57
OMNI50	OMNIVIGIL SOLUTIONS					
2021-03-17	1168653	2021-03-31	2021-03-31		ADHÉSION ANNUELLE 01	1 856.16
					Total suggéré :	1 856.16
PELL50	NANCY PELLETIER					
2021-03-03	21-02 AU 27-02-	2021-03-31	2021-03-31		ENTRETIEN PATINOIRE	30.00
					Total suggéré :	30.00
PNEU50	LES PNEUS ROBERT BERNARD					
2021-03-23	JEA-F088661	2021-04-23	2021-03-31		INSTALLATION PNEU GM	121.88
					Total suggéré :	121.88
POMP55	LES POMPES CGI					
2021-02-24	308132	2021-03-24	2021-02-28		ENTRETIEN COMPTEUR D	227.17
					Total suggéré :	227.17
RAC50	RACINE CHEVROLET-BUICK-GMC					
2021-03-18	100302	2021-04-18	2021-03-31		PANNEAU GMC SIERRA 2	716.51
					Total suggéré :	716.51
RECE50	RECEVEUR GENERAL DU CANADA					
2021-03-01	DAS FÉV.2021	2021-03-01	2021-03-01		DAS FÉV.2021 PAYER I	3 219.04
2021-03-29	DAS MARS 2021	2021-03-29	2021-03-29		SEM.DU 26-02 AU 25-0	2 964.46
					Total suggéré :	6 183.50
RUBA55	NOVEXCO INC.					
2021-03-03	404211924	2021-03-27	2021-03-31		PAPETERIE BUREAU	191.46

MUNICIPALITE DE ST-BLAISE

<u>Date facture</u>	<u>Facture</u>	<u>Date due</u>	<u>Date paiement</u>	<u>Date chèque</u>	<u>Description</u>	<u>Solde</u>
RUBA55	NOVEXCO INC.					
2021-03-16	404248592	2021-04-09	2021-03-31		PAPETERIE BUREAU ET	198.26
					Total suggéré :	389.72
SOCI050	SOCIETE CANADIENNE DES POSTES					
2021-03-01	9768472104	2021-04-01	2021-03-31		PUBLIPOSTAGE LA RELÂ	142.03
					Total suggéré :	142.03
TELU50	TELUS MOBILITE					
2021-03-05	22236138118	2021-04-05	2021-03-31		CELLULAIRE MICHEL DU	35.60
					Total suggéré :	35.60
TETRAT50	TETRA TECH QI INC.					
2021-03-23	60698660	2021-04-23	2021-03-31		PLAN INTERV.ROUTIER	4 139.10
2021-03-23	60698661	2021-04-23	2021-03-31		INSPECT.PONCEAUX ET	2 755.96
					Total suggéré :	6 895.06
VAC50	VAC OXYGENE INC.					
2021-03-01	467800	2021-04-01	2021-03-31		RENOUV.CONTRAT ANNUE	488.65
					Total suggéré :	488.65
YVON50	YVON GIRARD					
2021-03-11	2035007	2021-04-11	2021-03-31		EAU ET CAFÉ	47.00
2021-03-26	2035010	2021-04-26	2021-03-31		EAU CAFÉ JUS	46.50
					Total suggéré :	93.50
					Grand total :	272 567.29

77 enregistrement(s)