

PROVINCE DE QUÉBEC

MUNICIPALITÉ DE SAINT-BLAISE-SUR-RICHELIEU

Séance ordinaire du conseil municipal de Saint-Blaise-sur-Richelieu tenue mercredi le 4 août 2021, à 19 h 30, à la salle communautaire de l'hôtel de ville.

Sont présents:

Madame la conseillère **Julie Brosseau**
Messieurs les conseillers **Ronald Girardin**
Éric Lachance
Jules Bergeron
Alain Gaucher

formant le conseil au complet sous la présidence du maire par intérim Sylvain Raymond.

La secrétaire-trésorière et directrice générale, Madame Sophie Loubert, est également présente.

1. Nomination du maire par intérim

99-08-21

CONSIDÉRANT QUE Monsieur Jacques Desmarais a remis par écrit, à la directrice générale, sa démission effective en date du 23 juillet 2021;

CONSIDÉRANT QUE Monsieur le conseiller Sylvain Raymond a proposé sa candidature afin d'assurer l'intérim jusqu'au 7 novembre;

Il est proposé par Monsieur Jules Bergeron, appuyé par Monsieur Éric Lachance et résolu unanimement par les conseillers de nommer officiellement Sylvain Raymond au titre de maire par intérim à partir du 4 août 2021.

Adoptée

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

100-08-21

Il est proposé par Monsieur Alain Gaucher, appuyé par Monsieur Jules Bergeron et résolu unanimement par les conseillers que l'ordre du jour soit adopté en laissant le point Divers ouvert.

Adoptée

3. Discussion sur les défis dans le quartier autour de la Marina St-Tropez

Monsieur le maire par intérim, Sylvain Raymond, prend la parole et explique aux citoyens ce que la municipalité a pu entreprendre dans le cadre de sa juridiction. Plusieurs aménagements pour régler le stationnement et des mesures d'atténuation de vitesse ont été mises en place. Le conseil municipal a aussi fait appel à la SQ pour patrouiller le secteur plus régulièrement pendant l'été.

Le Capitaine Bertrand de la SQ a expliqué toutes les démarches mises en place par ses équipes, que ce soit au niveau des nuisances, de la vitesse ou des contrôles routiers pour facultés affaiblies. Il invite les citoyens à porter plainte aussi souvent que nécessaire pour que les patrouilleurs soient en mesure d'agir auprès des contrevenants.

Madame Karyne Roy, gestionnaire de la Marina St-Tropez a exposé toutes les mesures mises en place par son commerce pour limiter les débordements dans le quartier.

Période de questions portant exclusivement sur la question de la vitesse et des nuisances dans le quartier de la Marina St-Tropez.

Plusieurs interventions des citoyens concernant le bruit, l'achalandage dans le quartier, les autos circulant difficilement entre toutes les voitures stationnées, la peur pour la sécurité des enfants, les détritiques, la vitesse, les gestes obscènes dans les voitures et dans les rues, le manque de respect de plusieurs clients, etc. On propose des idées telles que des stationnements avec navette, des employés de la marina pour ramasser les déchets dans les rues au matin, abaisser le niveau de décibels, etc. Mme Roy prend ces idées en note.

Sous une proposition du Capitaine Bertrand, un comité de gestion de crise sera mis en place pour discuter de solutions possibles. Ce comité sera composé de la directrice-générale, d'un ou deux élus, d'un représentant de la SQ, d'une conseillère en médiation citoyenne de l'organisme justice alternative, de Madame Karyne Roy, propriétaire de la marina St-Tropez et de deux citoyens qui agiront à titre de porte-parole. Les citoyens se consulteront entre eux pour nommer ces deux personnes.

4. Approbation des procès-verbaux du mois de juillet 2021

101-08-21

Après avoir pris connaissance des procès-verbaux du mois de juillet 2021 et les avoir trouvés conformes, il est proposé par Monsieur Ronald Girardin, appuyé par Monsieur Jules Bergeron et résolu unanimement par les conseillers que lesdits procès-verbaux soient adoptés tels que rédigés.

Adoptée

5. Correspondance

A) Condamnation des féminicides et de la violence conjugale

102-08-21

CONSIDÉRANT QU' au moins quatorze (14) féminicides ont été recensés depuis le début de l'année 2021 ;

CONSIDÉRANT QU' une hausse des cas de violence conjugale est constatée depuis les derniers mois ;

CONSIDÉRANT QUE l'article 7 de la *Charte canadienne des droits et libertés* stipule que chaque individu a le droit à la vie, à la liberté et à la sécurité de sa personne ;

CONSIDÉRANT QUE l'égalité entre les hommes et les femmes est un principe fondamental auquel la Municipalité de Saint-Blaise-sur-Richelieu souscrit ;

CONSIDÉRANT QU' en tant que gouvernement de proximité, la municipalité de Saint-Blaise-sur-Richelieu considère ce phénomène comme étant un enjeu de sécurité publique majeur et qu'il doit être adressé rapidement ;

Il est proposé par Monsieur Alain Gaucher, appuyé par Madame Julie Brosseau et résolu unanimement par les conseillers:

QUE la municipalité de Saint-Blaise-sur-Richelieu dénonce fortement les féminicides qui ont eu lieu sur le territoire québécois ainsi que tout acte relatif à de la violence conjugale ;

QUE la municipalité de Saint-Blaise-sur-Richelieu exhorte tout individu qui a besoin d'aide à se tourner vers des organismes communautaires spécialisés tel que la Maison Hina, SOS Violence conjugale et Entraide pour Hommes afin de prévenir et empêcher d'autres actes de violence conjugale et d'autres féminicides ;

QUE la municipalité de Saint-Blaise-sur-Richelieu observe une minute de silence à la mémoire des victimes de féminicide;

QUE la municipalité de Saint-Blaise-sur-Richelieu demande au gouvernement du Québec et au gouvernement du Canada de mettre en place des mesures concrètes pour prévenir la violence conjugale et les féminicides ;

QUE la Municipalité de Saint-Blaise-sur-Richelieu appuie les demandes formulées dans la pétition Mise en place d'un tribunal spécialisé en matière de violences sexuelles et

conjugales qui sera déposée à l'Assemblée nationale du Québec cet automne ;

QU' une copie de la présente résolution soit transmise à madame Isabelle Charest, ministre responsable de la Condition féminine, madame Geneviève Guilbault, ministre de la Sécurité publique, madame Maryam Monsef, ministre des Femmes et de l'Égalité des genres, monsieur Bill Blair, ministre de la Sécurité publique, madame Claire Samson, députée d'Iberville et madame Christine Normandin, députée de Saint-Jean ;

QU' une copie de la présente résolution soit également transmise à la MRC du Haut-Richelieu, aux autres municipalités de la MRC du Haut-Richelieu, à la Fédération québécoise des municipalités, à l'Union des municipalités du Québec, au Centre des femmes du Haut-Richelieu, à la Maison Hina, à SOS Violence conjugale et à Entraide pour hommes.

Adoptée

6. Approbation des dépenses du mois de juillet 2021

103-08-21

Il est proposé par Monsieur Ronald Girardin, appuyé par Monsieur Jules Bergeron et résolu unanimement par les conseillers que les comptes, factures et salaires soient approuvés et payés, pour un montant total de **191 315,16** tel qu'il appert à l'annexe A joint au présent procès-verbal pour en faire partie intégrante.

Adoptée

Je, soussignée, certifie par les présentes que des crédits sont disponibles pour acquitter les dépenses approuvées et payées, telles que décrites précédemment.

Sophie Loubert
Secrétaire-trésorière

7. Nomination de la mairesse suppléante

104-08-21

Il est proposé par Monsieur Éric Lachance, appuyé par Monsieur Jules Bergeron et résolu unanimement par les conseillers que Madame Julie Brosseau soit nommée à titre de mairesse suppléante à partir du 4 août 2021. Durant cette période, Madame Julie Brosseau est habilitée à remplacer le maire par intérim en cas d'absence afin de siéger à la M.R.C. du Haut-Richelieu. Il est également résolu que Madame Julie Brosseau soit autorisée à signer les chèques de la Municipalité de Saint-Blaise-sur-Richelieu pour la même période que celle mentionnée précédemment en plus des signataires déjà autorisés, soit monsieur le maire par intérim

Sylvain Raymond, madame la secrétaire-trésorière et directrice générale Sophie Loubert, et madame la secrétaire-trésorière adjointe et directrice générale adjointe Julie Gagnon.

Adoptée

8. Paiement d'une facture pour Filet Nad's

105-08-21

Il est proposé par Madame Julie Brosseau, appuyée par Monsieur Alain Gaucher et résolu unanimement par les conseillers de payer la facture au montant de 13 636,04\$, taxes incluses, à Filet Nad's pour l'achat et l'installation d'un filet de protection pour la pumtrack, payée à même le budget de fonctionnement.

Adoptée

9. Adoption du règlement numéro 523-21 décrétant des travaux de réfection sur le chemin du Grand-Bernier et autorisant un emprunt pour en acquitter le coût

106-08-21

ATTENDU QUE la Municipalité doit effectuer des travaux de réfection sur le chemin du Grand-Bernier;

ATTENDU QUE le coût total de ces travaux est estimé à 1 974 898.56\$;

ATTENDU QUE la Municipalité entend se prévaloir du pouvoir prévu à l'article 1061 du *Code municipal du Québec*;

ATTENDU QU' un règlement d'emprunt n'est soumis qu'à l'approbation du ministre lorsque le règlement a pour objet la réalisation de travaux de voirie et que le remboursement de l'emprunt est assuré par les revenus généraux de la municipalité ou est entièrement supporté par les propriétaires d'immeubles de l'ensemble du territoire de la municipalité;

ATTENDU QU' un règlement d'emprunt n'est soumis qu'à l'approbation du Ministre lorsqu'au moins cinquante pour cent (50%) de la dépense prévue au règlement fait l'objet d'une subvention dont le versement est assuré par le gouvernement;

ATTENDU QUE la Municipalité a reçu confirmation du versement de la somme maximale de 1 436 356\$ provenant du Programme d'aide à la voirie locale – Volet redressement;

ATTENDU QUE la secrétaire-trésorière mentionne l'objet du règlement, le montant de la dépense de même que

tout mode de financement, de paiement ou de remboursement de celle-ci;

ATTENDU QUE les membres du Conseil municipal déclarent, conformément à la *Loi*, avoir reçu une copie dudit projet de règlement d'emprunt au plus tard deux (2) jours juridiques avant la présente séance ;

ATTENDU QUE des copies dudit projet de règlement d'emprunt étaient disponibles pour consultation ;

ATTENDU QU' un avis de motion du présent règlement a été donné par Alain Gaucher lors de la séance ordinaire du Conseil municipal qui a eu lieu le 7 juillet 2021 et qu'un projet du présent règlement a été déposé lors de cette même séance;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Monsieur Jules Bergeron, appuyé par Monsieur Éric Lachance et résolu unanimement par les conseillers présents que le règlement numéro 523-21 décrétant des travaux de réfection du chemin du Grand-Bernier et autorisant un emprunt pour en acquitter le coût soit adopté et qu'il décrète ce qui suit:

ARTICLE 1 :

Le préambule du présent règlement en fait partie intégrante.

ARTICLE 2 :

Le Conseil municipal est autorisé à exécuter ou à faire exécuter des travaux de réfection du chemin du Grand-Bernier, tel qu'il appert du bordereau d'estimation préparé par Tetra-Tech, no de projet 38768TTE joint au présent règlement pour en faire partie intégrante comme annexes « A ».

ARTICLE 3 :

Le Conseil municipal est autorisé à dépenser une somme de 1 974 898.56\$ pour les fins du présent règlement d'emprunt, tel qu'il appert de l'annexe « A ».

ARTICLE 4 :

Aux fins d'acquitter les dépenses prévues par le présent règlement d'emprunt, le Conseil municipal est autorisé à emprunter une somme de 1 974 898.56\$ sur une période de vingt (20) ans.

ARTICLE 5 :

Pour pourvoir aux dépenses engagées relativement aux intérêts et au remboursement en capital des échéances annuelles de l'emprunt, le conseil est autorisé à affecter annuellement durant le terme de l'emprunt une portion des revenus généraux de la municipalité, conformément à l'article 1072 du Code municipal du Québec.

ARTICLE 6 :

S'il advient que le montant d'une affectation autorisée par le présent règlement d'emprunt est plus élevé que le montant effectivement dépensé en rapport avec cette affectation, le Conseil municipal est autorisé à faire emploi de cet excédent pour payer toute autre dépense décrétée par le présent règlement d'emprunt et pour laquelle l'affectation s'avérerait insuffisante.

ARTICLE 7 :

Le Conseil municipal affecte à la réduction de l'emprunt décrété par le présent règlement d'emprunt toute contribution ou subvention pouvant lui être versée pour le paiement d'une partie ou de la totalité de la dépense décrétée pour le présent règlement.

Le Conseil municipal affecte également, au paiement d'une partie ou de la totalité du service de dette, toute subvention payable sur plusieurs années notamment, la somme maximale de 1 436 356\$ provenant du Programme d'aide à la voirie locale – Volet redressement, dont le versement est confirmé, tel qu'il appert de la lettre du 17 juin 2021, joint au présent règlement pour en faire partie intégrante comme annexe « B ». Le terme de remboursement de l'emprunt correspondant au montant de la subvention, sera ajusté automatiquement à la période fixée pour le versement de la subvention.

ARTICLE 8 :

QUE le présent règlement entrera en vigueur conformément à la *Loi*.

Adoptée

10. Demande de nouvelle signalisation sur la rue Principale au Ministère des transports du Québec

107-08-21

CONSIDÉRANT QUE les citoyens remarquent que les voitures circulent de plus en plus rapidement à l'entrée du village sur la rue Principale en provenance de la route 223;

CONSIDÉRANT QU' un accident grave est survenu le 18 juillet suite à un excès de grande vitesse en provenance de la route 223 et de la 39^e avenue;

CONSIDÉRANT QU' une école se retrouve à l'entrée du village;

CONSIDÉRANT QUE la largeur de la rue en entrant au village est très large et n'incite pas visuellement les gens à ralentir;

Il est proposé par Madame Julie Brosseau, appuyée par Monsieur Éric Lachance et résolu à l'unanimité par les conseillers de demander au Ministère des transports :

- DE RÉDUIRE** la vitesse dans la zone scolaire à 30 km/h;
- D'EXÉCUTER** du marquage au sol adéquat selon les normes du ministère des transports à l'entrée du village et devant l'école incitant les gens à ralentir;
- D'EXÉCUTER** du marquage au sol en indiquant la vitesse maximale de 30 km/h ou 50 km/h, le cas échéant;
- D'INSTALLER** un panneau d'arrêt au coin de la rue Principale et la Montée de l'Église. La municipalité en installera aussi pour en faire une intersection à 3 arrêts;
- DE RÉDUIRE** La vitesse entre la 223 et l'entrée du village à 70 km/h.

Adoptée

11. Octroi d'un contrat pour l'assistance de demande d'aide financière et préparation de plans et devis pour la réfection des ponceaux et de la chaussée de la rue Principale

108-08-21

Il est proposé par Monsieur Jules Bergeron, appuyé par Monsieur Ronald Girardin et résolu unanimement par les conseillers présents d'octroyer un contrat à la firme d'ingénierie Tetra Tech QI inc. pour la somme de 25 850\$, avant taxes, pour effectuer les travaux suivants :

- Relevés d'arpentage et cueillette d'informations
- Assistance technique, estimation préliminaire des travaux et préparation des documents pour la demande d'aide financière
- Préparation des plans et devis pour demande d'aide financière

Adoptée

12. Octroi d'un contrat pour la préparation de plans et devis pour la réfection de tronçons de chaussée et préparation de plans et devis pour la réfection de ponceaux

109-08-21

Il est proposé par Monsieur Ronald Girardin, appuyé par Monsieur Jules Bergeron et résolu unanimement par les conseillers présents d'octroyer un contrat à la firme d'ingénierie Tetra Tech QI inc. pour la somme de 19 000\$, avant taxes, pour effectuer les travaux suivants :

- Relevés des surfaces (ponceaux, chaussées, entrées charretières, accotements et aménagements) ;
- Visite de site par un ingénieur pour valider la technique de réfection préconisée des ponceaux et de la chaussée ;

- Préparation d'un plan de localisation à partir d'une photo aérienne pour identifier les tronçons de chaussée sur lesquels intervenir et la localisation des ponceaux nécessitant une intervention ;
- Préparation de plans de détails et devis, incluant les coupes types pour le remplacement des ponceaux ;
- Estimation du coût des travaux ;
- Préparation des documents pour le système électronique d'appel d'offres (SEAO) ;
- Suivi durant l'appel d'offres et addenda ;
- Analyse des soumissions et recommandation d'octroi du contrat ;
- Émission des documents pour construction.

Adoptée

13. Octroi d'un contrat pour l'étude géotechnique et de caractérisation environnementale préliminaire des sols

110-08-21

Il est proposé par Monsieur Jules Bergeron, appuyé par Monsieur Éric Lachance et résolu unanimement par les conseillers présents d'octroyer un contrat au Laboratoire GS pour la somme de 31 995,00\$, avant taxes, pour effectuer l'étude géotechnique et de caractérisation environnementale préliminaire des sols. Ce montant sera payé à même la subvention pour le Grand-Bernier.

Adoptée

14. Achat de sel de déglçage

111-08-21

Il est proposé par Madame Julie Brosseau, appuyé par Monsieur Jules Bergeron et résolu unanimement par les conseillers que l'approvisionnement en sel de déglçage soit effectué auprès de Cargill au coût de 85,76\$ la tonne, incluant la livraison.

Adoptée

15. Embauche de Francois Leduc au poste de coordonnateur des travaux publics

112-08-21

CONSIDÉRANT QUE Monsieur Michel Dubois a annoncé son départ à la retraite pour le mois de novembre 2021;

CONSIDÉRANT QUE le conseil municipal a pris la décision d'abolir le poste de directeur des travaux publics au départ de Monsieur Michel Dubois et le convertir en poste de coordonnateur aux travaux publics

Il est proposé par Monsieur Alain Gaucher, appuyé par Monsieur Jules Bergeron et résolu unanimement par les conseillers que Monsieur François Leduc soit embauché à titre de coordonnateur des travaux publics.

Date d'entrée en fonction: 23 août 2021
Salaire horaire pour 2021-2022: 29,97\$
Prime pour l'entretien des égouts : 80\$/semaine
Durée : 40 heures/semaine du lundi au vendredi. Horaire à discuter
Vacances : 3 semaines payées
Jours de maladie : 4 jours/an
Durée de probation : 3 mois

Adoptée

16. Embauche de Denis Dionne au poste d'employé aux travaux publics

113-08-21

Il est proposé par Monsieur Éric Lachance, appuyé par Monsieur Ronald Girardin et résolu unanimement par les conseillers que Monsieur Denis Dionne soit embauché comme employé aux travaux publics.

Date d'entrée en fonction: 1^{er} novembre 2021
Salaire horaire pour 2021-2022: 28,80\$
Durée : 40 heures/semaine du lundi au vendredi. Horaire à discuter
Vacances : 2 semaines payées
Jours de maladie : 2 jours/an
Durée de probation : 3 mois

Adoptée

17. Demande de dérogation mineure 2021-001 par Madame Linda Beaulieu

114-08-21

Tel que présenté à l'inspecteur municipal, le demandeur souhaite construire un garage à partir d'un abri d'auto rattaché à la résidence et de régulariser la marge latérale exigée par la réglementation municipale de zonage (347-07) de 2 mètres à 1,61 mètres sur lot 4 539 987 au 813, 1^{ere} rue.

CONSIDÉRANT QUE la demande de dérogation mineure concerne la régularisation de la marge latérale pour l'implantation d'un garage, situé à une distance insuffisante de la limite du lot du voisin (lot 4 539 989). La demande vise donc à rendre conforme la marge de 1,61 mètres, alors qu'en vertu du Règlement de zonage n° 347-07, la distance minimale des limites de la propriété est de 2,0 mètres. Cette demande se situe dans une zone non-inondable;

CONSIDÉRANT QUE le comité consultatif d'urbanisme recommande au Conseil municipal d'accepter cette demande de dérogation;

PAR CES MOTIFS :

Il est proposé par Monsieur Jules Bergeron, appuyé par Madame Julie Brosseau et résolu unanimement par les conseillers présents d'accepter la dérogation mineure #2021-001.

Adoptée

18. Incitatifs environnementaux

115-08-21

CONSIDÉRANT QUE le conseil désire faire sa part au niveau environnemental en aidant les citoyens à poser des écogestes;

CONSIDÉRANT QUE le comité environnement propose cinq premiers écogestes ayant pour objectifs globaux de réduire l'émission de gaz à effet de serre (GES), économiser l'eau comme ressource essentielle, réduire les matières résiduelles et réduire le bruit ;

PAR CES MOTIFS :

Il est proposé par Monsieur Alain Gaucher, appuyé par Madame Julie Brosseau et résolu unanimement par les conseillers de rembourser les citoyens pour une partie des coûts à l'achat des appareils suivants :

- Outil de jardinage électrique (tondeuse, taille-haie, coupe-bordures, etc.) pour un montant maximal de 100\$ aux 5 ans.
- L'achat d'un poêle à combustion lente certifié, en remplacement d'un vieux poêle pour un montant unique de 250\$ par adresse.
- L'achat d'un récupérateur d'eau pluviale pour un montant unique de 30\$ par adresse
- L'achat d'un bac de compostage domestique pour un montant unique de 30\$ par adresse
- L'achat de couches lavables pour un remboursement de 50% de l'achat, pour un maximum de 100\$ par enfant.

Un montant maximal de 15 000\$, à même le fonds vert, sera octroyé à ces dépenses par année.

Adoptée

19. Programme d'aide à la voirie locale-Volet Redressement et Accélération- Rue Principale

116-08-21

ATTENDU QUE la municipalité de Saint-Blaise-sur-Richelieu a pris connaissance des modalités d'application du volet Redressement et Accélération du Programme d'aide à la voirie locale (PAVL);

ATTENDU QUE les interventions visées dans la demande d'aide financière concernant des routes locales de niveau 1 et/ou 2 et, le cas échéant, que celles visant le volet Redressement sont prévues à la planification quinquennale/triennale du Plan d'intervention ayant obtenu un avis favorable du ministère des Transports;

ATTENDU QUE seuls les travaux réalisés après la date figurant sur la lettre d'annonce sont admissibles à une aide financière;

ATTENDU QUE la municipalité de Saint-Blaise-sur-Richelieu s'engage à obtenir le financement nécessaire à la réalisation de l'ensemble du projet, incluant la part du Ministère;

ATTENDU QUE la municipalité de Saint-Blaise-sur-Richelieu choisit d'établir la source de calcul de l'aide financière selon l'option suivante:

- l'estimation détaillée du coût des travaux;

ATTENDU QUE les chargés de projet de la municipalité, Mme Sophie Loubert, directrice générale et secrétaire-trésorière et M. René Pomerleau, ingénieur de la firme Tetra Tech QI Inc., agissent à titre de représentant de cette dernière auprès du Ministère dans le cadre de ce dossier;

POUR CES MOTIFS, sur la proposition de Monsieur Ronald Girardin, appuyé par Monsieur Éric Lachance, il est unanimement résolu et adopté que le conseil de la municipalité de Saint-Blaise-sur-Richelieu autorise la présentation d'une demande d'aide financière pour les travaux admissibles, confirme son engagement à faire réaliser les travaux selon les modalités d'application en vigueur et reconnaît qu'en cas de non-respect de celles-ci, l'aide financière sera résiliée.

Adoptée

20. Informations générales

- ❖ La borne sèche sera installée le 11 août.
- ❖ Le Comité consultatif d'urbanisme est à la recherche d'un nouveau membre.

- ❖ Un nouveau pavillon sera construit entre la pumtrack et la petite patinoire.
- ❖ Un cabanon sera installé pour le soccer et l'athlétisme au fond du terrain, au bout du stationnement.

21. Divers

La Coop solidarité santé tiendra son assemblée générale le 23 septembre prochain.

L'UPA offre une subvention à la MRC pour s'assurer du respect des bandes riveraines. Plus de 900 km de bandes seront protégées correctement à l'aide de cette subvention.

Suite à l'envoi de la lettre de la municipalité aux agriculteurs, les bandes riveraines sont de plus en plus respectées.

Il y a un nouveau bénévole à la bibliothèque.

22. Période de questions

Quelques questions sont posées.

23. Levée de la séance

117-08-21

Les points à l'ordre du jour étant épuisés, il est proposé par Monsieur Jules Bergeron, appuyé par Monsieur Éric Lachance et résolu unanimement par les conseillers que la séance soit levée.

Adoptée

Il est 21 h 51.

SOPHIE LOUBERT
Secrétaire-trésorière et
Directrice générale

SYLVAIN RAYMOND,
Maire par intérim

Je, Sylvain Raymond, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

ANNEXE A

DÉPENSES DU MOIS DE JUILLET 2021

LISTE SÉLECTIVE VENANT DE L'HISTORIQUE	Chèques déjà émis en JUILLET 2021	12 507.68 \$
LISTE SUGGÉRÉE DES PAIEMENTS AUTOMATIQUES	Chèques et paiements à émettre pour JUILLET 2021	124 489.85 \$
Salaires	JUILLET	54 317.63 \$
GRAND TOTAL	JUILLET	191 315.16 \$

DU 01-07-2021 AU 31-07-2021

NOM NUMERO DU FOURNISSEUR	DATE	NUMERO ETAT	# FACTURE	MONTANT	DESCRIPTION	# GL	MONT. TOT
CLUB FY CLUFY50	07-07-21	15284	COURS 6161	816.84	JOURNÉE D'ANIMATION	02 70150 499	816.84
SOCIETE CANADIENNE DES PO SOCI42	07-07-21	15285	COURS G/L	838.39	SOMMAIRE FINANCIER 5 JUILLET 2021	02 13001 321	838.39
MÉGA ANIMATION MEG50	08-07-21	15286	COURS 20210142	1,276.22	SORTIES D'ÉTÉ CAMP DE JOUR	02 70150 499	1,276.22
R.MAILLOUX INC. RMAI50	08-07-21	15287	COURS 1176	4,486.01	ENT. ET REP. - PARC & TERRAIN	02 70130 522	4,486.01
MADAME GISÈLE LANDRY LAN10	08-07-21	15288	COURS G/L	149.47	REMBOURSEMENT BRIS NEIGE LAMPADAIRE PRIVÉ	02 32000 621	149.47
LUC TOUGAS TOU50	08-07-21	15289	COURS G/L	42.75	REMBOURSEMENT SPORTS ENFANTS / 15% DE 285.00\$ / ALEXANDRE TOUGAS BASEBALL	02 70191 447	42.75
ÉDUCAZOO INC. EDUC50	13-07-21	15290	COURS 34538	1,839.60	SORTIES D'ÉTÉ CAMP DE JOUR	02 70150 499	1,839.60
PROANIMA PROAN50	21-07-21	15291	COURS 722	1,560.90	ANIMAUX DOMESTIQUES	02 12000 499	1,560.90
LASERTAG RIVE-SUD LASE50	21-07-21	15292	COURS 1125	899.56	SORTIES D'ÉTÉ CAMP DE JOUR	02 70150 499	899.56
MARGAUX ÉLIE ELIE50	21-07-21	15293	COURS IGA-COSTCO	47.02	ACHATS DIVERS CAMP DE JOUR	02 70140 499	47.02
SOCIETE CANADIENNE DES PO SOCI42	21-07-21	15294	COURS G/L	220.81	SOMMAIRE FINANCIER 19 JUILLET 2021	02 13001 321	220.81
SAUVE JEAN-MATHIEU, BEAUL *SAUV001	22-07-21	15295	COURS CAMP JOUR	152.00	REVENUS CAMP DE JOUR	01 23473 000	
				30.00	REVENUS SORTIES D'ETE	01 23474 000	
				120.00	REV. SERVI. GARDE CAMP DE JOUR	01 23477 000	302.00
MINISTRE DU REVENU DU QUE MINI50	28-07-21	15296	COURS RQAP 2020	28.11	DAS A PAYER	55 13805 000	28.11
TOTAUX				13 CHEQUES	12,507.68		

MUNICIPALITE DE ST-BLAISE

<u>Date facture</u>	<u>Facture</u>	<u>Date due</u>	<u>Date paiement</u>	<u>Date chèque</u>	<u>Description</u>	<u>Solde</u>
*JASM001	JASMIN JEANNINE					
2021-07-22	000001	2021-07-22	2021-07-22		REMBOURS. DE TAXES	55.05
					Total suggéré :	55.05
*JAUN002	JAUNIAUX MARC					
2021-07-22	000001	2021-07-22	2021-07-22		REMBOURS. DE TAXES	327.91
					Total suggéré :	327.91
*LETA001	LETARTE MICHEL, RAYMOND LUCIE					
2021-07-22	000001	2021-07-22	2021-07-22		REMBOURS. DE TAXES	128.07
					Total suggéré :	128.07
*RANC001	RANCOURT YVES					
2021-07-22	000001	2021-07-22	2021-07-22		REMBOURS. DE TAXES	931.78
					Total suggéré :	931.78
ADD50	ADDENERGIE					
2021-07-23	IC-15198	2021-08-23	2021-07-31		SERVICE GESTION DU 0	862.31
					Total suggéré :	862.31
AQUA01	AQUATECH					
2021-07-31	068903	2021-07-31	2021-07-31		FORFAITAIRE JUILLET	1 753.37
					Total suggéré :	1 753.37
ASP50	A + ASPIRATEUR					
2021-04-13	19264	2021-05-13	2021-04-30		SEAU ESSOREUSE AVEC	87.91
2021-04-21	19345	2021-04-21	2021-04-21		CRÉDIT SUR FACTURE 1	-87.91
2021-07-14	20004	2021-08-14	2021-07-31		PAPIER MAIN BRUN + P	74.48
					Total suggéré :	74.48
ASS50	ADMQ					
2021-07-12	FAC00475	2021-07-31	2021-07-31		ABC/DG INTERMÉDIAIRE	431.16
					Total suggéré :	431.16
ATEL50	ATELIER SOUD. & SUSP. ST-JEAN					
2021-07-28	50746	2021-08-28	2021-07-31		INSPECTION SAAQ	202.18
2021-07-30	50755	2021-08-30	2021-07-31		ENTRETIEN VÉHICULE V	2 061.07
					Total suggéré :	2 263.25
BOUV50	JACQUES BOUVIER					
2021-06-26	SEM.NO.40	2021-06-30	2021-06-30		SEM.DU 20-06 AU 26-0	1 125.00
					Total suggéré :	1 125.00
BUM50	BUMPER TO BUMPER					
2021-07-21	1872-5111	2021-07-31	2021-07-31		PIÈCE D'AUTO	80.48
					Total suggéré :	80.48

MUNICIPALITE DE ST-BLAISE

<u>Date facture</u>	<u>Facture</u>	<u>Date due</u>	<u>Date paiement</u>	<u>Date chèque</u>	<u>Description</u>	<u>Solde</u>
CALA50	CAIN LAMARRE					
2021-06-22	70-0000016875	2021-06-30	2021-06-30		SERV.PROF. 12-05 AU	1 783.09
					Total suggéré :	1 783.09
CAP50	LA CAPITALE ASSUREUR DE L'ADM. PUBLIQUE					
2021-07-31	R-0000386441	2021-07-31	2021-07-31		PRIMES POUR LE MOIS	1 444.68
					Total suggéré :	1 444.68
CHEM50	CANADIEN NATIONAL					
2021-07-31	91588663	2021-08-31	2021-07-31		FRAIS JUILLET	1 184.00
					Total suggéré :	1 184.00
DEPAN50	LE BLAISOIS 2017 INC.					
2021-07-06	0004621	2021-08-06	2021-07-31		ESSENCE GAZON	56.01
					Total suggéré :	56.01
DESL50	REAL DESLAURIERS ENR.					
2021-06-26	8106	2021-07-26	2021-06-30		HUILE À MOTEUR	315.77
					Total suggéré :	315.77
EDF50	EDF LTEE					
2020-05-20	78482	2020-05-20	2020-05-20		CRÉDIT SUR FACTURE 7	-317.23
					Total suggéré :	-317.23
EMON50	EMONDAGE RICHELIEU INC.					
2021-07-06	601	2021-08-06	2021-07-31		ABATTAGE 50 ÈME AVEN	551.88
					Total suggéré :	551.88
EQU53	EQUIPEMENT GUILLET					
2021-07-05	2021829	2021-08-05	2021-07-31		ENTRETIEN MACHINERIE	301.77
2021-07-06	NAP-21775	2021-08-06	2021-07-31		ENTRETIEN MACHINERIE	1 667.14
					Total suggéré :	1 968.91
ETH03	ETHIER CHARLES-ÉMILE					
2021-07-23	1-2021	2021-07-31	2021-07-31		ARBITRAGE 2021	76.00
					Total suggéré :	76.00
ETH04	FLORENT ÉTHIER					
2021-07-23	1-2021	2021-07-31	2021-07-31		JUGE DE LIGNE	26.00
					Total suggéré :	26.00
ETHI45	ETHIER AVOCATS INC.					
2021-07-21	2281	2021-08-21	2021-07-31		RÉCUPÉRATION TPS TVQ	594.78
					Total suggéré :	594.78

MUNICIPALITE DE ST-BLAISE

<u>Date facture</u>	<u>Facture</u>	<u>Date due</u>	<u>Date paiement</u>	<u>Date chèque</u>	<u>Description</u>	<u>Solde</u>
FILNAD50	FILETS NAD'S (9216-0498 QUÉBEC INC.)					
2021-07-30	3330	2021-08-30	2021-07-31		INSTALLATION FILET P	13 636.04
					Total suggéré :	13 636.04
FORT50	DISTRIBUTIONS SÉCURMED INC.					
2021-07-13	2039	2021-08-13	2021-07-31		SAC FROID	161.42
					Total suggéré :	161.42
GHBE50	G.H. BERGER LTEE					
2021-07-27	177123	2021-08-27	2021-07-31		QUINCAILLERIE GARAGE	135.41
					Total suggéré :	135.41
GLR50	GLR NOTAIRES INC.					
2021-07-14	21R10580406-1	2021-07-24	2021-07-24		ACHAT TERRAIN SUR CH	1 031.89
					Total suggéré :	1 031.89
HAME50	CORALIE HAMEL					
2021-07-26	171600	2021-07-31	2021-07-31		ACHATS CAMP JOUR POU	23.18
2021-07-19	CA1CEFBHBJEI	2021-07-31	2021-07-31		ACHAT CAMP JOUR	11.01
					Total suggéré :	34.19
HYDR50	HYDRO-QUEBEC					
2021-06-28	636102366272	2021-06-28	2021-06-28		GARAGE MUNICIPAL PAY	448.65
2021-06-28	645102347312	2021-06-28	2021-06-28		TABLEAU ÉLECTRONIQUE	55.57
2021-07-02	647802337135	2021-07-02	2021-07-02		MINI PARC PAYER INTE	21.20
2021-07-07	659502584967	2021-07-07	2021-07-07		ÉDIFICE MUNICIPALE P	1 028.99
2021-06-28	674802259049	2021-06-28	2021-06-28		ÉGOUTS PAYER INTERN.	785.12
2021-07-02	677502562689	2021-07-02	2021-07-02		CLIGNOTANT PAYER INT	53.01
					Total suggéré :	2 392.54
LAPS50	LAPS SONORISATION					
2021-07-09	21151	2021-08-09	2021-07-31		HDMI	248.32
					Total suggéré :	248.32
LEC55	RICHARD LECOMPTE					
2021-06-29	83157	2021-06-30	2021-06-30		PANTALON	140.22
					Total suggéré :	140.22
LEQ50	L'ÉQUIPE LABRIE INC					
2021-07-05	119086	2021-08-05	2021-07-31		ENTRETIEN MACHINERIE	380.05
					Total suggéré :	380.05
LIBR40	LIBRAIRIE AU CARREFOUR					
2021-07-06	24060	2021-08-06	2021-07-31		ACHAT VOLUMES	75.39
					Total suggéré :	75.39

MUNICIPALITE DE ST-BLAISE

<u>Date facture</u>	<u>Facture</u>	<u>Date due</u>	<u>Date paiement</u>	<u>Date chèque</u>	<u>Description</u>	<u>Solde</u>
LIBR45	LIBRAIRIE MODERNE					
2021-07-05	985356	2021-08-05	2021-07-31		ACHAT VOLUMES	623.99
2021-07-06	985682	2021-08-06	2021-07-31		ACHAT VOLUMES	31.45
2021-07-30	994211	2021-08-30	2021-07-31			52.34
					Total suggéré :	707.78
LIGN55	LIGNES RICHARD INC.					
2021-07-23	3734	2021-08-23	2021-07-31		TRAVAUX LIGNAGES 39-	827.82
					Total suggéré :	827.82
LOQ50	L.O.QUENCE COMMUNICATION					
2021-07-23	FAC2416	2021-07-31	2021-07-31		SAC ENTRAÎNEUR SOCCE	897.92
2021-07-23	FAC2417	2021-07-31	2021-07-31		ENSEMBLE GILET SOCCE	5 645.72
2021-07-23	FAC2418	2021-07-31	2021-07-31		LE BLAISOIS ÉTÉ 2021	1 740.65
2021-07-30	FAC2419	2021-07-31	2021-07-31		AFFICHE PUMPTRACK, G	429.91
					Total suggéré :	8 714.20
MAI03	MAILLÉ EVE					
2021-07-23	1-2021	2021-07-31	2021-07-31		JUGE DE LIGNE	13.00
					Total suggéré :	13.00
MART45	MARTECH INC.					
2021-07-27	189008	2021-08-27	2021-07-31		DOS D'ANE	1 034.78
					Total suggéré :	1 034.78
MEN03	ANTHONY MÉNARD					
2021-07-23	1-2021	2021-07-31	2021-07-31		LIGNAGE	50.00
					Total suggéré :	50.00
MICH65	MICHELINE L. FORTIN					
2021-07-22	141487	2021-08-22	2021-07-31		RÉPARATION VOLUMES B	64.00
					Total suggéré :	64.00
MINI50	MINISTRE DU REVENU DU QUEBEC					
2021-07-29	DAS JUILL.21	2021-07-29	2021-07-29		DAS JUILLET 2021 PAY	14 860.89
2021-06-30	DAS JUIN 2021	2021-06-30	2021-06-30		DAS JUIN 2021 PAYER	7 927.63
					Total suggéré :	22 788.52
MIX50	CLIMATISATION MIXAIR INC.					
2021-07-12	62535	2021-08-12	2021-07-31		ENTRETIEN CENTRE COM	246.05
2021-07-12	62536	2021-08-12	2021-07-31		ENTRETIEN GYMNASSE	259.84
2021-07-12	62537	2021-08-12	2021-07-31		ENTRETIEN COOP	202.36
					Total suggéré :	708.25

MUNICIPALITE DE ST-BLAISE

<u>Date</u> <u>facture</u>	<u>Facture</u>	<u>Date due</u>	<u>Date</u> <u>paiement</u>	<u>Date</u> <u>chèque</u>	<u>Description</u>	<u>Solde</u>
MRCH50	M.R.C. DU HAUT-RICHELIEU					
2021-07-01	CRF2100123	2021-08-01	2021-07-31		MATIÈRES RÉSIDUELLES	19 731.95
					Total suggéré :	19 731.95
NETT50	NETTOYEUR MARTIN					
2021-07-01	365519	2021-08-01	2021-07-31		ENTRETIEN LINGE	51.57
					Total suggéré :	51.57
PAR55	PARADIS MONIQUE					
2021-07-14	5496	2021-07-31	2021-07-31		ACHAT VOLUMES	45.11
					Total suggéré :	45.11
PARI50	ANDRE PARIS INC.					
2021-07-20	F3571	2021-08-20	2021-07-31		DÉBROUSSAILLAGE	971.54
2021-07-31	F3575	2021-08-31	2021-07-31		DÉBROUSSAILLAGE	6 202.90
					Total suggéré :	7 174.44
PAS50	SOCIÉTÉ EN COMMANDITE PMA					
2021-06-21	00116009	2021-07-21	2021-06-30		EAU JAVEL	168.53
2021-06-26	00116847	2021-07-26	2021-06-30		EAU JAVEL	168.53
2021-07-03	00117824	2021-08-03	2021-07-31		EAU JAVEL	168.53
2021-07-05	00204314	2021-08-05	2021-07-31		ALIMENTS CAUCUS	34.54
2021-07-26	0035065	2021-08-26	2021-07-31		EAU DE JAVEL	192.61
					Total suggéré :	732.74
PILA50	PILAC INC.					
2021-06-15	202291	2021-07-15	2021-06-30		BOIS ÉRIC LACHANCE	2 414.48
					Total suggéré :	2 414.48
PILOM050	MÉGAN PILON					
2021-07-25	220000166213	2021-07-31	2021-07-31		ACHAT CAMP JOUR MASQ	29.86
					Total suggéré :	29.86
POMP55	LES POMPES CGI					
2021-07-10	308195	2021-08-10	2021-07-31		RÉPARER CHLORINATEUR	132.22
					Total suggéré :	132.22
PURO50	PUROLATOR COURRIER LTEE					
2021-07-23	448117876	2021-08-23	2021-07-31		TRANSPORT SUR SÉCURI	12.15
					Total suggéré :	12.15
PVRH50	PVRH					
2021-06-22	3782	2021-06-30	2021-06-30		FORFAIT ENGAGEMENT T	5 748.75
2021-07-19	3797	2021-07-31	2021-07-31		FORFAIT ENGAGEMENT T	574.88
					Total suggéré :	6 323.63

MUNICIPALITE DE ST-BLAISE

<u>Date facture</u>	<u>Facture</u>	<u>Date due</u>	<u>Date paiement</u>	<u>Date chèque</u>	<u>Description</u>	<u>Solde</u>
RECE50	RECEVEUR GENERAL DU CANADA					
2021-07-29	DAS JUILL.21	2021-07-29	2021-07-29		DAS DU 01-07 AU 31-0	6 114.47
2021-06-30	DAS JUIN 2021	2021-06-30	2021-06-30		DAS JUIN 2021 PAYER	3 121.41
					Total suggéré :	9 235.88
SANT45	SANTINEL INC					
2021-06-30	276746	2021-07-30	2021-06-30		SECOURISME CAMP JOUR	58.00
					Total suggéré :	58.00
SAV03	SAVARD CAROLINE					
2021-07-23	1-2021	2021-07-31	2021-07-31		JUGE DE LIGNE	13.00
					Total suggéré :	13.00
SJ050	CLUB D'ATHLÉTISME SAINT-JEAN OLYMPIQUE					
2021-07-31	ÉTÉ 2021	2021-07-31	2021-07-31		ANIMATION CAMP DE JO	2 700.00
					Total suggéré :	2 700.00
SOLU50	SOLUTIONS NEXARTS INC.					
2021-07-08	5184	2021-08-08	2021-07-31		FRAIS ANNUEL	896.81
					Total suggéré :	896.81
SPO50	GROUPE SPORTS-INTER PLUS					
2021-07-13	3405451	2021-08-13	2021-07-31		PEINTURE À GAZON	746.73
					Total suggéré :	746.73
STJEA50	PIECES D'AUTO ST-JEAN INC.					
2021-07-08	1872-5111	2021-08-08	2021-07-31		GARAGE	80.48
					Total suggéré :	80.48
SUPR50	TOILETTES SUPRA					
2021-07-05	7821	2021-07-29	2021-07-31		LOC.06-07 AU 03-08-2	189.71
2021-07-26	8042	2021-08-19	2021-07-31		LOCATION TOILETTE TE	379.42
2021-07-26	8053	2021-08-19	2021-07-31		4 NETTOYAGES DU 28	174.76
					Total suggéré :	743.89
TELU50	TELUS MOBILITE					
2021-07-05	22236138122	2021-08-05	2021-07-31		CELLULAIRE MICHEL DU	58.01
					Total suggéré :	58.01
TESS50	TESSIER RÉCRÉO-PARC INC.					
2021-07-27	32982	2021-08-27	2021-07-31		SIÈGE DE BÉBÉ POUR P	642.71
					Total suggéré :	642.71
WUR50	WURTH CANADA LTÉE					
2021-07-22	24446754	2021-08-22	2021-07-31		ENTRETIEN MACHINERIE	715.62
					Total suggéré :	715.62

MUNICIPALITE DE ST-BLAISE

<u>Date facture</u>	<u>Facture</u>	<u>Date due</u>	<u>Date paiement</u>	<u>Date chèque</u>	<u>Description</u>	<u>Solde</u>
YVON50	YVON GIRARD					
2021-07-09	2044425	2021-08-09	2021-07-31		EAU ET CAFÉ	30.00
2021-07-16	2044428	2021-08-16	2021-07-31		EAU ET CAFÉ	30.00
2021-07-23	2044430	2021-08-23	2021-07-31		CAFÉ	17.00
2021-07-30	2044432	2021-08-30	2021-07-31		EAU	13.00

Total suggéré : 90.00

93 enregistrement(s)

Grand total : 121 489.85