

PROVINCE DE QUÉBEC

MUNICIPALITÉ DE SAINT-BLAISE-SUR-RICHELIEU

Séance ordinaire du conseil municipal de Saint-Blaise-sur-Richelieu tenue mardi le 1^{er} février 2022, à 19 h 30, par visioconférence publique, tel que requis par l'arrêté numéro 2021-090 du 20 décembre 2021.

Sont présents:

Madame la conseillère : **Jade Choinière-Pinard**
Laurence Hamel
Messieurs les conseillers : **Éric Lachance**
Alexandre Desrochers
Bruno Paquette
Alain Gaucher

formant le conseil au complet sous la présidence du maire Sylvain Raymond.

La greffière-trésorière et directrice générale, Madame Sophie Loubert, est également présente.

1. Lecture et adoption de l'ordre du jour

22-02-22

Il est proposé par Monsieur Alain Gaucher, appuyé Madame Jade Choinière-Pinard et résolu unanimement par les conseillers présents que l'ordre du jour soit adopté en laissant le point Divers ouvert.

Adoptée

2. Approbation des procès-verbaux du mois de janvier 2022

23-02-22

Après avoir pris connaissance des procès-verbaux du mois de janvier 2022 et les avoir trouvés conformes, il est proposé par Madame Laurence Hamel, appuyé par Monsieur Alexandre Desrochers et résolu unanimement par les conseillers présents que lesdits procès-verbaux soient adoptés tels que rédigés.

Adoptée

3. Correspondance

A) Approbation de paiement de la facturation du réseau Biblio de la Montérégie

24-02-22

Il est proposé par Madame Laurence Hamel, appuyé par Monsieur Bruno Paquette et résolu unanimement par les conseillers de payer la facture de

Réseau Biblio de la Montérégie au montant de 4 007,43\$, incluant les taxes, pour les services du 1^{er} janvier au 31 mars 2022.

Adoptée

4. Approbation des dépenses du mois de janvier 2022

25-02-22

Il est proposé par Monsieur Bruno Paquette, appuyé Madame Laurence Hamel et résolu unanimement par les conseillers présents que les comptes, factures et salaires soient approuvés et payés, pour un montant total de **136 030,51\$** tel qu'il appert à l'annexe A joint au présent procès-verbal pour en faire partie intégrante.

Adoptée

Je, soussignée, certifie par les présentes que des crédits sont disponibles pour acquitter les dépenses approuvées et payées, telles que décrites précédemment.

Sophie Loubert
Greffière-trésorière

5. Adoption du règlement numéro 525-22 édictant le Code d'éthique et de déontologie des élus·es municipaux.

26-02-22

**PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE
SAINT-BLAISE-SUR-RICHELIEU**

**Règlement numéro 525-22
édicte le Code d'éthique et
de déontologie des élus·es
municipaux.**_____

ATTENDU QU' il y a dispense de lecture pour ce dit règlement, les membres de ce conseil déclarent l'avoir lu et renoncent à sa lecture;

ATTENDU QUE le conseil de la Municipalité a adopté, le 7 février 2018, le *Règlement numéro 485-18 édictant un Code d'éthique et de déontologie des élus·es*;

ATTENDU QU' en vertu de l'article 13 de la *Loi sur l'éthique et la déontologie en matière municipale* (RLRQ, c. E-15.1.0.1, ci-après : la « LEDMM »), toute municipalité doit, avant le 1^{er} mars qui suit toute élection générale, adopter un code d'éthique et de déontologie révisé qui remplace celui en vigueur, avec ou sans modification;

- ATTENDU QU'** une élection générale s'est tenue le 7 novembre 2021;
- ATTENDU** l'entrée en vigueur, le 5 novembre 2021, de la [Loi modifiant la Loi sur les élections et les référendums dans les municipalités, la Loi sur l'éthique et la déontologie en matière municipale et diverses dispositions législatives](#) (LQ, 2021, c. 31), laquelle modifie le contenu obligatoire du Code d'éthique et de déontologie des élus·es;
- ATTENDU QU'** il y a lieu, en conséquence, d'adopter un code d'éthique et de déontologie des élus·es révisé;
- ATTENDU QUE** les formalités prévues à la LEDMM, pour l'adoption d'un tel code révisé, ont été respectées;
- ATTENDU QUE** le conseiller Monsieur Alain Gaucher mentionne que le présent règlement a pour objet de prévoir les principales valeurs de la Municipalité en matière d'éthique et les règles déontologiques qui doivent guider la conduite d'une personne à titre de membre du conseil, d'un comité ou d'une commission de la Municipalité ou, en sa qualité de membre du conseil de la Municipalité, d'un autre organisme;
- ATTENDU QUE** la Municipalité, ce qui inclut les membres de son conseil, adhère explicitement aux valeurs en matière d'éthique et aux règles déontologiques prévues à la LEDMM ainsi que dans le présent Code;
- ATTENDU QUE** l'éthique et la déontologie en matière municipale sont essentielles afin de maintenir le lien de confiance entre la Municipalité et les citoyens;
- ATTENDU QU'** une conduite conforme à l'éthique et à la déontologie municipale doit demeurer une préoccupation constante des membres du conseil afin d'assurer aux citoyens une gestion transparente, prudente, diligente et intègre de la Municipalité incluant ses fonds publics;
- ATTENDU QU'** en appliquant les valeurs en matière d'éthique et en respectant les règles déontologiques prévues à ce Code, chaque membre du conseil est à même de bien remplir son rôle en tant qu' élu municipal, d'assumer les responsabilités inhérentes à cette fonction et de répondre aux attentes des citoyens ;
- ATTENDU QUE** ce Code contient les obligations ainsi que les balises permettant d'orienter la conduite de chaque membre du conseil, tout en laissant le soin à ce dernier d'user de son jugement en fonction des valeurs y étant prévues;

ATTENDU QUE ce Code vise à identifier, prévenir et éviter les situations de conflit d'intérêts;

ATTENDU QUE tout manquement au Code peut entraîner des conséquences graves pour la Municipalité et les membres du conseil;

ATTENDU QU' il incombe à chaque membre du conseil de respecter ce Code pour s'assurer de rencontrer des standards élevés d'éthique et de déontologie en matière municipale.

ATTENDU QU' un avis de motion a été donné par le conseiller Monsieur Alain Gaucher le 11 janvier 2022

Il est proposé par Monsieur Bruno Paquette, appuyé par Monsieur Éric Lachance et résolu unanimement par les conseillers d'adopter le règlement suivant 525-22 édictant le Code d'éthique et de déontologie des élus-es municipaux tel que lu et présenté lors de l'avis de motion donné le 11 janvier 2022.

Adoptée

6. Dépôt du rapport des dépenses des élus lors de l'élection du 7 novembre 2021

27-02-22

Tel que requis par le directeur général des élections du Québec, la greffière-trésorière dépose tous les rapports de dépenses reçus par tous les candidats qui se sont présentés à l'élection municipale du 7 novembre 2021.

Adoptée

7. Recours aux services professionnels de la firme Michel Beaulieu CPA inc., société de comptables professionnels agréés

28-02-22

Il est proposé par Monsieur Éric Lachance, appuyé par Madame Jade Choinière-Pinard et résolu unanimement par tous les conseillers présents d'octroyer tous les mandats comptables, la planification budgétaire et les audits à la firme Michel Beaulieu CPA inc. pour la période du 1er janvier au 31 décembre 2022.

Adoptée

8. Recours aux services professionnels du cabinet Cain Lamarre s.e.n.c.r.l.

29-02-22

Il est proposé par Madame Jade Choinière-Pinard, appuyée par Monsieur Bruno Paquette et résolu unanimement par tous les conseillers d'autoriser

le maire et la direction générale ou tout autre représentant mandaté par la direction générale à recourir aux services du cabinet Cain Lamarre s.e.n.c.r.l., au besoin pour la période du 1er janvier au 31 décembre 2022.

Adoptée

9. Intention d'adopter une politique environnementale

30-02-22

ATTENDU QUE la population de Saint-Blaise-sur-Richelieu est de plus en plus conscientisée à la cause environnementale;

ATTENDU QU' il y a une volonté gouvernementale d'intervenir en matière de protection de l'environnement par le biais de politiques et de programmes d'appui;

ATTENDU QU' un comité Environnement est déjà en place dans notre municipalité et a les ressources pour contribuer à l'élaboration d'une politique environnementale adaptée à la population du milieu;

Il est proposé par Monsieur Alain Gaucher, appuyé par Monsieur Bruno Paquette, et résolu unanimement par les conseillers :

QUE la municipalité de Saint-Blaise-sur-Richelieu se dote d'une politique environnementale pour cibler ses objectifs en matière d'environnement et procéder à la mise en place d'actions pour valider son engagement;

D' octroyer un mandat au comité environnement afin que celui-ci élabore et propose au conseil municipal de Saint-Blaise-sur-Richelieu une politique environnementale démontrant l'intention de la municipalité à mettre de l'avant une planification axée sur le développement durable et bien ancrée dans les préoccupations actuelles. Cette politique devra aussi établir les rôles du comité environnement, soient, entre autres :

- de partager des connaissances avec les élus, les citoyens et les acteurs territoriaux en matière d'environnement;
- de collaborer à l'identification des besoins et à formuler des pistes d'action en matière d'environnement;
- d'émettre des commentaires sur les orientations, les objectifs et les actions envisagées par la municipalité;
- de contribuer à établir des priorités parmi les objectifs et moyens de mise en œuvre choisis;
- de contribuer au suivi des actions.

Adoptée

10. Service de Sécurité incendies de Napierville : Achat d'appareils respiratoires

31-02-22

CONSIDÉRANT QUE la municipalité de Saint-Blaise-sur-Richelieu a signé une entente donnant entière délégation de pouvoirs à la municipalité de Napierville concernant son service incendie;

CONSIDÉRANT QU' il est nécessaire de procéder à l'achat de nouveaux appareils respiratoires;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité de Saint-Blaise-sur-Richelieu a convenu, par entente, de payer une partie des immobilisations nécessaires au bon fonctionnement du service incendie;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité de Napierville désire procéder à l'appel d'offres pour l'achat d'appareils respiratoires pour son Service de Sécurité incendies.

Il est proposé par Monsieur Alexandre Desrochers, appuyé par Monsieur Éric Lachance et résolu unanimement par les conseillers d'entériner la résolution 2022-01-007 de la municipalité de Napierville qui autorise la Directrice générale de la municipalité de Napierville, Madame Julie Archambault, à procéder à un appel d'offres public pour l'achat d'appareils respiratoires pour le Service de Sécurité incendies de Napierville/Saint-Cyprien.

Adoptée

11. Acceptation de la soumission de AERZEN CANADA

32-02-22

Il est proposé par Monsieur Alain Gaucher, appuyé par Madame Jade Choinière-Pinard et résolu unanimement par les conseillers d'accepter la soumission # SEQ-22-009512 de 7651,77\$ excluant les taxes pour l'achat d'une soufflante oxygénant les étangs.

Adoptée

12. Approbation de paiement de la facture de Voiles Ombrage Québec

33-02-22

Il est proposé par Monsieur Alexandre Desrochers, appuyé par Madame Laurence Hamel et résolu unanimement par les conseillers de payer le deuxième versement de la facture de Voile Ombrage Québec au montant de 14 594,00\$, excluant les taxes, pour les voiles installées au Parc au Vent fou.

Adoptée

13. Informations générales

- ❖ Les cours pour enfants recommencent cette semaine (danse et Kenpo)
- ❖ Les cours pour adultes pourront débuter la semaine du 14 février ainsi que la réouverture de la salle d'entraînement.
- ❖ La fête des tuques en folie au lieu le 20 février 2022.
- ❖ Le gymnase est toujours ouvert ainsi que les patinoires.
- ❖ Les comptes de taxes ont été postés le 1er février 2022.

14. Divers

Monsieur Gaucher annonce que le comité environnement proposera au conseil municipal quatre nouveaux écogestes.

Le tri dans les trois bacs utilisés par les citoyens n'est pas toujours bien effectué ce qui en résulte en un compost de moins bonne qualité. Le comité aimerait conscientiser la population en faisant une activité à caractère communautaire. Ce pourrait être un brunch zéro déchet, tout comme l'épluchette du conseil en 2019.

Dans d'autres MRC, plusieurs municipalités sont très engagées, le comité environnement aimerait s'inspirer d'eux.

Monsieur Paquette a eu des nouvelles pour les copeaux de bois comme abrasif naturel pour le bord de l'eau ou le quartier Dulude-Lessard-Gratton. Il en fera le point à la prochaine assemblée.

Monsieur le maire, Sylvain Raymond, explique qu'il a eu une rencontre avec notre parrain de la SQ, le sergent Gélinas, pour s'assurer encore de leur présence sur le territoire pour la vitesse, la sécurité et la prévention sur notre territoire.

15. Période de questions

Aucun citoyen n'a assisté à la rencontre par visioconférence.

16. Levée de la séance

34-02-22

Les points à l'ordre du jour étant épuisés, il est proposé par Monsieur Alexandre Desrochers, appuyé par Monsieur Bruno Paquette et résolu unanimement par les conseillers que la séance soit levée.

Adoptée

Il est 20 h 01.

SOPHIE LOUBERT
Greffière-trésorière et
Directrice générale

SYLVAIN RAYMOND,
Maire

Je, Sylvain Raymond, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

ANNEXE A

DÉPENSES DU MOIS DE JANVIER 2022

LISTE SÉLECTIVE VENANT DE L'HISTORIQUE	Chèques déjà émis en JANVIER 2022	3 608.97 \$
LISTE SUGGÉRÉE DES PAIEMENTS AUTOMATIQUES	Chèques et paiements à émettre pour JANVIER 2022	116 990.33 \$
Salaires	JANVIER	15 431.21 \$
GRAND TOTAL	JANVIER	136 030.51 \$

Les déboursés de la présente liste incluent les dépenses autorisées par les fonctionnaires ou employés à qui le pouvoir de dépenser a été délégué en vertu du règlement 503-20. La présente liste constitue donc le rapport devant être déposé au conseil conformément au dernier alinéa de l'article 961.1 du Code municipal.

DU 01-01-2022 AU 31-01-2022

NOM NUMERO DU FOURNISSEUR	DATE	NUMERO ETAT	# FACTURE	MONTANT	DESCRIPTION	# GL	MONT. TOT
LES POMPES CGI POMP55	10-01-22	15661	COURS 308210	139.13	ENT. & REPARATION - BATIMENT	02 19000 522	139.13
SOCIETE CANADIENNE DES PO SOCI050	10-01-22	15662	COURS 9807844228	386.67	DEP. POUR LE COMPTOIR POSTAL	02 13001 321	386.67
ETHIER AVOCATS INC. ETHI45	12-01-22	15663	COURS 2353	261.53	SERV.PROF.RÉCUP.TPX/TVQ AU 31- 12-2021	02 13000 413	261.53
MAISON HINA HIN50	12-01-22	15664	COURS G/L	300.00	CONTRIBUTION FINANCIÈRE 2022	02 19000 991	300.00
GARDE CÔTIÈRE AUXILIAIRE GAR55	12-01-22	15665	COURS G/L	300.00	CONTRIBUTION FINANCIÈRE 2022	02 19000 991	300.00
GROUPE SÉCURITÉ ALARMA IN ALAR45	12-01-22	15666	COURS 162179	248.36	ENT. & REPARATION - BATIMENT	02 19000 522	248.36
GRANGER YVAN GRA50	12-01-22	15668	COURS G/L	1,375.00	ENTRETIEN PATINOIRE 1ER VERSEMENT DE 2	02 70130 499	1,375.00
CHAREST-EVERS DANIEL CHA01	18-01-22	15669	COURS G/L	100.00	ECOGESTES REMBOURSEMENT COUPE -BORDURE max 100\$ aux 5 ans par adresse	02 11000 145	100.00
PRAIRIE MARIE-PASCALE PRA01	18-01-22	15670	COURS G/L	30.00	ECOGESTES REMBOURSEMENT bac de compostage,montant unique 30\$ par adresse	02 11000 145	30.00
SOCIETE CANADIENNE DES PO SOCI42	18-01-22	15671	COURS G/L	168.28	SOMMAIRE FINANCIER 18-01-2022	02 13000 321	168.28
GROUPE PRN SANTÉ MENTALE PRN50	18-01-22	15672	COURS G/L	300.00	CONTRIBUTION FINANCIERE 2022	02 19000 991	300.00
TOTAUX				11 CHEQUES	3,608.97		

MUNICIPALITE DE ST-BLAISE

<u>Date facture</u>	<u>Facture</u>	<u>Date due</u>	<u>Date paiement</u>	<u>Date chèque</u>	<u>Description</u>	<u>Solde</u>
ALAR45	GRUPE SÉCURITÉ ALARMA INC.					
2022-01-31	165386	2022-02-28	2022-01-31		COTISATION ANNUELLE	449.09
					Total suggéré :	449.09
AQLM50	AQLM					
2022-01-01	COT.2022	2022-02-01	2022-01-31		RENOUVELLEMENT ADHÉS	402.41
					Total suggéré :	402.41
ARGR50	ART GRAPHIQUE QUÉBEC					
2022-01-17	015744	2022-01-31	2022-01-31		REÇU OFFICIEL	122.45
					Total suggéré :	122.45
ASS50	ADMQ					
2022-01-06	ADH00155	2022-01-31	2022-01-31		RENOUVELLEMENT COTIS	964.13
2021-11-24	FAC01315	2021-11-30	2021-11-30		WEBINAIRE ADOPTION P	143.72
					Total suggéré :	1 107.85
ATEL50	ATELIER SOUD. & SUSP. ST-JEAN					
2022-01-20	52563	2022-02-20	2022-01-31		ENTRETIEN CAMION MAC	278.57
					Total suggéré :	278.57
ATEL55	ATELIER JP INC					
2022-01-03	248694	2022-02-03	2022-01-31		ENTRETIEN MACHINERIE	160.97
2022-01-03	248703	2022-02-03	2022-01-31		ENTRETIEN MACHINERIE	53.06
					Total suggéré :	214.03
BELL52	BELL GAZ LTÉE					
2022-01-07	73445	2022-02-07	2022-01-31		PROPANE EN VRAC	402.14
2022-01-07	73447	2022-02-07	2022-01-31		PROPANE GARAGE	536.35
2022-01-19	1296883	2022-02-19	2022-01-31		PROPANE EN VRAC	495.06
2022-01-19	1296884	2022-02-19	2022-01-31		PROPANE EN VRAC	224.55
2022-01-19	1296885	2022-02-19	2022-01-31		PROPANE EN VRAC	533.51
2022-01-07	734444	2022-02-07	2022-01-31		PROPANE EN VRAC DOME	109.30
2022-01-07	734446	2022-02-07	2022-01-31		PROPANE POMPIER	233.68
					Total suggéré :	2 534.59
BOUL50	NICOLE BOULÉ					
2022-01-27	JANVIER 2022	2022-01-31	2022-01-31		CONTRAT ENTRETIEN JA	1 746.67
					Total suggéré :	1 746.67
CANA50	LE CANADA FRANCAIS					
2022-01-19	2022	2022-02-19	2022-01-31		RENOUVELLEMENT ABONN	85.80
					Total suggéré :	85.80
CRSB50	RÉSEAU BIBLIO DE LA MONTEREGIE					
2022-01-20	2022-10923	2022-02-20	2022-01-31		TARIFICATION ANNUELL	3 042.42

MUNICIPALITE DE ST-BLAISE

<u>Date facture</u>	<u>Facture</u>	<u>Date due</u>	<u>Date paiement</u>	<u>Date chèque</u>	<u>Description</u>	<u>Solde</u>
CRSB50	RÉSEAU BIBLIO DE LA MONTEREGIE					
2022-01-20	2022-10924	2022-02-20	2022-01-31		UTILISATION DES SERV	965.01
					Total suggéré :	4 007.43
DUBO50	M.MICHEL DUBOIS					
2022-01-31	06	2022-01-31	2022-01-31		DÉNEIGEMENT SEM.DU 2	1 329.97
					Total suggéré :	1 329.97
ENTA50	ENTANDEM INC.					
2022-01-13	226507	2022-02-06	2022-01-31		RAPPORT DERNIER TRIM	50.73
2022-01-13	226508	2022-02-06	2022-01-31		RAPPORT DERNIER TRIM	21.28
					Total suggéré :	72.01
ENTRE60	ENTREPRISES G.M. ST-BLAISE INC					
2022-01-03	15666	2022-02-03	2022-01-31		LOCATION LOADER 15-1	2 069.55
2021-12-31	15679	2022-01-31	2021-12-31		PIERRE ABRASIF	356.16
2021-12-31	15716	2022-01-31	2021-12-31		LOCATION PLAFOLIFT G	172.46
2022-01-31	15741	2022-02-28	2022-01-31		LOCATION LOADER 15-0	2 069.55
					Total suggéré :	4 667.72
EQUI35	EQUIPEMENTS INOTRAC INC.					
2022-01-17	FCA0008597	2022-02-17	2022-01-31		RÉPARATION MACHINERI	1 403.86
					Total suggéré :	1 403.86
FQM50	FQM					
2022-01-01	2022	2022-04-01	2022-01-31		ADHÉSION 2022 MRC HA	3 103.23
2021-12-22	FAC0030212	2022-03-22	2021-12-31		ABONNEMENT RÉGLÈMENT	220.50
					Total suggéré :	3 323.73
FRI50	LES PRODUCTIONS FRISKET					
2022-01-10	FORFAIT VIS.	2022-01-31	2022-01-31		FORFAIT CAPSULES EN	2 035.06
					Total suggéré :	2 035.06
GHBE50	G.H. BERGER LTEE					
2022-01-11	193869	2022-02-11	2022-01-31		GRATTOIR À NEIGE ET	188.52
2022-01-24	195159	2022-02-24	2022-01-31		FLUORESCENT	180.05
					Total suggéré :	368.57
HYDR50	HYDRO-QUEBEC					
2021-12-28	611802575240	2021-12-28	2021-12-28		GARAGE PAYER INTERN.	569.09
2022-01-07	614502809335	2022-01-07	2022-01-07		THERMOPOMPE PAYER IN	2 263.10
2022-01-17	615402519195	2022-01-17	2022-01-17		HÔTEL DE VILLE PAYER	1 098.91
2021-12-28	622602498163	2021-12-28	2021-12-28		ÉGOÛTS PAYER INTERN.	886.88
2021-12-17	629802471906	2021-12-17	2021-12-17		HÔTEL DE VILLE PAYER	1 213.58
2022-01-03	646002701911	2022-01-03	2022-01-03		CLIGNOTANT PAYER INT	53.01
2022-01-03	648702440598	2022-01-03	2022-01-03		MINI PARC PAYER INTE	21.20

MUNICIPALITE DE ST-BLAISE

<u>Date facture</u>	<u>Facture</u>	<u>Date due</u>	<u>Date paiement</u>	<u>Date chèque</u>	<u>Description</u>	<u>Solde</u>
HYDR50	HYDRO-QUEBEC					
2022-01-03	648702440599	2022-01-03	2022-01-03		LUMIÈRES DE RUES PAY	1 215.03
2021-12-28	656802410401	2021-12-28	2021-12-28		TABLEAU ÉLECTRONIQUE	48.71
					Total suggéré :	7 369.51
IHR50	INTERNET HAUT-RICHELIEU TÉLÉCOM					
2022-01-25	1281	2022-01-31	2022-01-31		PC SOPHIE	34.49
					Total suggéré :	34.49
LABO65	GROUPE ENVIRONNEX					
2022-01-31	740028	2022-02-28	2022-01-31		ANALYSE D'EAU	196.61
					Total suggéré :	196.61
LED50	FRANCOIS LEDUC					
2021-01-06	SEM.19	2021-01-31	2021-01-31		SEMAINE DU 26-12-202	80.00
2022-01-13	SEM.20	2022-01-31	2022-01-31		SEM.DU 02-01 AU 08-0	80.00
2022-01-20	SEM.21	2022-01-31	2022-01-31		SEM.DU 09-0 AU 15-01	80.00
2022-01-27	SEM.22	2022-01-31	2022-01-31		SEMAINE DU 16-01 AU	80.00
					Total suggéré :	320.00
LIBR45	LIBRAIRIE MODERNE					
2021-12-30	B70923	2022-01-30	2021-12-31		ACHAT DE VOLUMES	734.56
					Total suggéré :	734.56
LONG50	LONGTIN ET FILS INC					
2022-01-11	25098	2022-02-11	2022-01-31		MAZOUT NO.2 GYMNASSE	1 259.60
2022-01-14	25227	2022-02-14	2022-01-31		DIESEL CLAIRE GARAGE	3 538.69
2022-01-25	25466	2022-02-25	2022-01-31		MAZOUT NO. 2 GYMNASSE	1 496.70
2022-01-25	25480	2022-02-25	2022-01-31		DIESEL CLAIR	2 141.85
					Total suggéré :	8 436.84
LOU50	SOPHIE LOUBERT					
2022-01-06	10-12-2021	2022-01-31	2022-01-31		deuxième versement s	51.20
					Total suggéré :	51.20
MART45	MARTECH INC.					
2022-01-28	191947	2022-02-28	2022-01-31		ENSEIGNE	215.58
					Total suggéré :	215.58
MINI50	MINISTRE DU REVENU DU QUEBEC					
2021-12-31	DAS DÉCEMBRE 21	2021-12-31	2021-12-31		DAS DU 26-11 AU 30-1	14 111.69
2022-01-31	JANVIER 2022	2022-01-31	2022-01-31		DAS JANVIER 2022 PAY	5 940.07
					Total suggéré :	20 051.76

MUNICIPALITE DE ST-BLAISE

<u>Date facture</u>	<u>Facture</u>	<u>Date due</u>	<u>Date paiement</u>	<u>Date chèque</u>	<u>Description</u>	<u>Solde</u>
MIX50	CLIMATISATION MIXAIR INC.					
2022-01-06	63808	2022-02-06	2022-01-31		APPEL DE SERVICE CHA	310.43
					Total suggéré :	310.43
MRCH50	M.R.C. DU HAUT-RICHELIEU					
2022-01-01	CRF2200019	2022-02-01	2022-01-31		MATIÈRES RÉSIDUELLES	20 751.22
					Total suggéré :	20 751.22
NETT50	NETTOYEUR MARTIN					
2022-01-13	382041	2022-02-13	2022-01-31		ENTRETIEN VÊTEMENTS	50.62
					Total suggéré :	50.62
NICO50	NICOMICRO					
2021-12-31	11036	2021-12-31	2021-12-31		PC SOPHIE	800.24
					Total suggéré :	800.24
PELL50	NANCY PELLETIER					
2022-01-12	2022-01	2022-01-31	2022-01-31		PREMIER PAIEMENT DE	1 375.00
					Total suggéré :	1 375.00
PROAN50	PROANIMA					
2022-01-20	809	2022-02-13	2022-01-31		SERVICE FÉVRIER 2022	1 614.45
					Total suggéré :	1 614.45
PURO50	PUROLATOR COURRIER LTEE					
2022-01-21	449611461	2022-02-21	2022-01-31		TRANSPORT POUR ÉQUIP	6.16
					Total suggéré :	6.16
RAY50	SYLVAIN RAYMOND					
2022-01-14	2022-01-14	2022-02-14	2022-01-31		CELLULAIRE DÉC. 2021	100.00
					Total suggéré :	100.00
RECE50	RECEVEUR GENERAL DU CANADA					
2021-12-31	DAS DÉCEMBRE 21	2021-12-31	2021-12-31		DAS DU 26-1 AU 30-12	6 084.85
2022-01-31	JANVIER 2022	2022-01-31	2022-01-31		DAS JANVIER 2022 PAY	2 471.94
					Total suggéré :	8 556.79
RUBA55	NOVEXCO INC.					
2022-01-13	405324037	2022-02-06	2022-01-31		PAPETERIE BUREAU	61.76
2022-01-13	405327428	2022-02-06	2022-01-31		PAPETERIE BUREAU	75.20
					Total suggéré :	136.96
SANI50	SANIX INC.					
2022-01-11	037934	2022-02-04	2022-01-31		MASQUE ET VERRES	164.57
					Total suggéré :	164.57

MUNICIPALITE DE ST-BLAISE

<u>Date facture</u>	<u>Facture</u>	<u>Date due</u>	<u>Date paiement</u>	<u>Date chèque</u>	<u>Description</u>	<u>Solde</u>
SAV01	SAVARD NICOLAS					
2022-01-31	05	2022-01-31	2022-01-31		SURV.GYM,/PATIN.SEM.	108.00
Total suggéré :						108.00
SAV02	SAVARD FRÉDÉRIC					
2022-01-31	04	2022-01-31	2022-01-31		SURV.GYM. SEM. DU 16	81.00
Total suggéré :						81.00
SELCAR50	CARGILL LIMITED					
2022-01-13	2906810053	2022-02-13	2022-01-31		SEL DE DÉGLAÇAGE	2 102.20
Total suggéré :						2 102.20
SERV16	SERVICES DE CARTES DESJARDINS					
2021-12-31	J.GAG.DÉC.21	2021-12-31	2021-12-31		DÉPENSES DÉCEMBRE J.	2 633.33
2021-12-31	N.BOULÉ DÉC.21	2021-12-31	2021-12-31		DÉP. DÉCEMBRE 2021 P	86.22
2021-12-31	S.LOUB.DÉC.21	2021-12-31	2021-12-31		CARTES CADEAUX DÉPAR	550.14
Total suggéré :						3 269.69
SOCI050	SOCIETE CANADIENNE DES POSTES					
2022-01-04	9808713360	2022-02-04	2022-01-31		PUBLIPOSTAGE	686.68
Total suggéré :						686.68
STJEA50	UNI-SELECT CANADA INC.					
2022-01-05	1872-28937	2022-02-05	2022-01-31		ANTIGEL-LIQUIDE LAVE	95.14
2022-01-05	1872-28938	2022-02-05	2022-01-31		PHARE HALOGEN	40.37
2022-01-24	1872-31119	2022-02-24	2022-01-31		LAVE VITRE	27.41
Total suggéré :						162.92
TELU50	TELUS MOBILITE					
2022-01-05	22236138128	2022-02-05	2022-01-31		FIN CONTRAT CELLULAI	102.81
Total suggéré :						102.81
VOI55	VOILE OMBRAGE QUÉBEC					
2022-01-31	2021-0411-2	2022-01-31	2022-01-31		PAIEMENT DE LA BALAN	14 594.00
Total suggéré :						14 594.00
WUR50	WURTH CANADA LTÉE					
2022-01-07	24660510	2022-02-07	2022-01-31		ENTRETIEN MACHINERIE	333.73
Total suggéré :						333.73
YVON50	YVON GIRARD					
2022-01-28	2044476	2022-02-28	2022-01-31		EAU	13.00
2022-01-07	217460	2022-02-07	2022-01-31		EAU	19.50
2022-01-14	217463	2022-02-14	2022-01-31		EAU ET CAFÉ	70.50

MUNICIPALITE DE ST-BLAISE

<u>Date facture</u>	<u>Facture</u>	<u>Date due</u>	<u>Date paiement</u>	<u>Date chèque</u>	<u>Description</u>	<u>Solde</u>
YVON50	YVON GIRARD					
2022-01-21	217467	2022-02-21	2022-01-31		EAU	19.50
					Total suggéré :	122.50
					Grand total :	116 990.33

86 enregistrement(s)